משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 171/2019

הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית - מעודכן

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____
יש לחתום בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943

כ"ה כסלו תש"פ
23 דצמבר 2019

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
171/2019	**הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**	**כמפורט בסעיף 3.1.7 למכרז בתוקף עד ליום 24.05.2020**

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: www.molsa.gov.il.
יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il.
5. **כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר מנו"ף.**
6. **על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".**
7. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום **ב'**, ה-**24.02.2020** בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
8. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-שני (2) עותקים. בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה, מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה.**
9. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
10. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים").
11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ב', ה-13.01.2020, בשעה 12:00**.
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ב', ה-03.02.2020**.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

13. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
14. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תוכן עניינים

מודעת פרסום 2

תוכן עניינים 4

.1 כללי 7

.1.1 ריכוז של תאריכים 7
.1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים 7
.1.3 הגדרות 9
.1.4 תקופת ההתקשרות 11
.1.5 התארגנות למתן השירותים 12

.2 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם 14

.2.1 כללי 14
.2.2 מקום מתן השירות 14
.2.3 היקף השירות 14
.2.4 משך השירות ושעות מתן השירות 15
.2.5 אוכלוסיית היעד 16
2.6. מהות השירות 16
.2.7 אחריות המסגרת 18
.2.8 סטטיסטיקה ודוחות 19
.2.9 גורמים מפנים 19
.2.10 דרישות כח אדם 20
2.11. דרישות מהמתקנים (עבור טורנירים ועבור מסגרות שבהן אין מתקן מתאים) 22
.2.12 דרישות ציוד 23

.3 תנאי-סף 24

.3.1 תנאי סף כלליים 24
.3.2 תנאי סף ספציפיים 28
.3.3 דרישות נוספות 31

.4 בדיקת ההצעות והערכתן 34

.4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף 34
.4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה 34
.4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות 42
.4.4 שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה 44

.5 שונות 46

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.1.	הרשמה לקבלת עדכונים	46
5.2.	שאלות הבהרה	46
5.3.	הגשת ההצעה	47
5.4.	חתימה על מסמכי המכרז	49
5.5.	תוקף ההצעה	49
5.6.	לענין עידוד נשים בעסקים	49
5.7.	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	49
5.8.	ערבות ביצוע	50
5.9.	הוראת קיזוז	51
5.10.	זכויותיו של המשרד	51
5.11.	הארכת מועדים	53
5.12.	בעלות על המכרז ועל ההצעה	54
5.13.	פרסום ההתקשרות	54
5.14.	סמכות השיפוט	55

6. עלות 56

7. נספחים 57

	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	57
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	58
	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	59
נספח א'	המחוזות הכוללות בהצעתו של המציע	60
נספח ב'	פרטי המציע	61
נספח ג'	כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד	63
נספח ד'	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	64
נספח ה'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	66
נספח ו'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	68
נספח ז'	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	70
נספח ח'	שמירת סודיות	73
נספח ט'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	75
נספח י'	הצהרה לעניין העסקת עובדים ללא עבר פלילי וקבלת שירותים מאנשים ללא עבר פלילי	76
נספח יא'	תצהיר בדבר הרשעה בעבירות פליליות	76
נספח יב'	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	79
נספח יג'	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	80
נספח יד'	מבנה הטורניר המוצע	88
נספח טו'	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	90
נספח טז'	תכנית עבודה מוצעת	98
נספח יז'	חלקים חסויים בהצעה	103
נספח יח'	אישור עסק בשליטת אשה	104
נספח יט'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	106
נספח כ'	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	107
נספח כא'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	108
נספח כב'	הצעת מחיר	109
נספח כג'	הסכם התקשרות	114
נספח כג'1	חוזה שימוש בפורטל הספקים	137
נספח כג'2	כתב ערבות ביצוע	150
נספח כג'3	הוראת קיזוז	151
נספח כג'4	[נמחק] 152	
נספח כג'5	נספח הצמדה	153
נספח כג'6	התחייבות להארכת התקשרות	155

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון ל: • העברת שאלות הבהרה; • העברת העתק של ערבות ההצעה לבדיקת המשרד; • העברת הסתייגויות לדוגמת נספח הביטוח.	**עד ליום ב', ה-13.01.2020, בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ב', ה-03.02.2020**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ב', ה-24.02.2020 בשעה 12:00**
מועד תוקף ערבות הצעה	**בתוקף עד ליום 24.05.2020**

1.2. תמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית.

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר **עד ארבעה גופים**, ספק אחד לכל מחוז, ציבוריים או פרטיים להקמת קבוצות ספורט לרבות: אספקת ביגוד מתאים, ציוד, הפעלת צוות, איתור מקומות מתאימים והפעלת טורנירים – מחוזים וכיוצא בזה.

1.2.3. קבוצות הספורט יופעלו בפריסה ארצית ויהיו בענפי ספורט הבאים: פטאנק, בוצ'ה, כדורגל, קטרגל, כדור שער (לעיוורים) וכדור רשת, מספר הקבוצות שיופעלו יהיו בהתאם למפורט בטבלה להלן:

מחוז	מספר מסגרות / קבוצות במחוז
מחוז הדרום	27
מחוז ירושלים	51
מחוז תל אביב והמרכז	64
מחוז חיפה והצפון	119
סך הכל	**261**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

יובהר כי הספק מחוייב להפעיל לפחות ארבעה מענפי הספורט המצוינים לעיל כשבכל מסגרת תפעל **קבוצה אחת בלבד** מאחד מענפי הספורט לעיל. הספק יגיע למסגרות הכלולות בהצעתו הזוכה ויתאים את ענף הספורט שאותו בחרה המסגרת לדיירים המתגוררים באותה המסגרת.

המציע חייב לכלול בהצעתו את כל ענפי הספורט המצוינים לעיל ובכל מחוז ייכלל לפחות ענף ספורט אחד המתאים לכל סוג של מוגבלות.

1.2.4. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

עוד יובהר כי נכון למועד פרסום המכרז קיים תקציב עבור הפעלת כרבע מהקבוצות המופיעות בסעיף 1.2.3 לעיל, למרות האמור בסעיף זה על המציע להגיש הצעת מחיר עבור מספר הקבוצות כמצוין בסעיף 1.2.3 לעיל.

1.2.5. **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

1.2.6. על המציע לציין בנספח א' למכרז אילו מחוז/ות כלול/ים בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת תכניות ספורט בכל אחד ממחוזות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, והוא אינו מוגבל במספר המחוזות בהם יוכל לזכות לצורך אספקת השירותים. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מהמחוזות שנכללו בהצעתו.

1.2.7. על המציע לפרט **בנפרד** ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות **לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו**. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו **פעם אחת** בלבד.

1.2.8. הספק יפנה למסגרות, כהגדרתם במכרז, ויציע להם להשתתף בקבוצות שיפעלו, בנוסף הספק יקיים יום ספורט מרוכז עבור כל המסגרות במחוז לחשיפת ענפי הספורט השונים הן למנהלי/רכזי המסגרות והן לדיירים, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצורף בזה כנספח כג' למכרז זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.2.9. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.10. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי אבטחה, חובשים, שופטים, צוות תפעול עבור הטורנירים המרכזיים. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

1.2.11. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.12. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.13. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.14. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי**. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. <u>הגדרות</u>

המונח	הגדרה
"אדם עם מוגבלות", "אנשים עם מוגבלות"	אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
"דייר", "דיירים"	בני נוער מגיל 12 ומעלה ובוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה, השוהים במסגרות דיור של המשרד;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח כג' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

המונח	הגדרה
"הוראות התכ"ם"	תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל;
"המנהלים"	מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המל"ג"	המועצה להשכלה גבוהה;
"המשרד"	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.3 למכרז;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"חשכ"ל"	החשב הכללי במשרד האוצר;
"מחוז הדרום"	מקריית-גת ועד אילת;
"מחוז חיפה והצפון"	מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

המונח	הגדרה
"מחוז ירושלים"	בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב –אשקלון ואשדוד;
"מחוז תל אביב והמרכז"	מאליכין בצפון – עד קו מ. א. נחל שורק, בני עי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק;
"מסגרת", "מסגרות"	מסגרות חוץ ביתיות שמפעיל המשרד, באמצעותו או באמצעות מפעילים חיצוניים עבור אוכלוסיות היעד;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נהלי והנחיות המנהלים"	נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תחנות יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4. <u>תקופת ההתקשרות</u>

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.

1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.5. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

1.4.6. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות שישה חודשים שנה מראש.

1.5. <u>התארגנות למתן השירותים</u>

1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות דיירים לקבלת שירותים מהספק לפי מכרז זה.

1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח ה' למכרז, חתום כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת: Dafna.Maor@economy.gov.il.

1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.5.6. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.

1.5.7. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, עילה למימוש ערבות ההצעה שצירף הספק להצעתו. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שיימצא ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.11 למכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.

2.1. כללי

2.1.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית. מטרת המכרז היא לאתר עד ארבעה גופים, ספק אחד לכל מחוז, ציבוריים או פרטיים להקמת קבוצות ספורט לרבות: אספקת ביגוד מתאים, ציוד, הפעלת צוות, איתור מקומות מתאימים והפעלת טורנירים – מחוזים וכיוצא בזה.

2.1.2. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות המנהלים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

2.1.3. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז, לדוגמא לאוכלוסיות בעלות אופי מסורתי או דתי יותאם מין המאמן ועוזר המאמן (במידה ונדרש).

2.1.4. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2.2. מקום מתן השירות

2.2.1. השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בהתאם למחוזות שנכללו בהצעתו הזוכה של הספק:

2.2.1.1. מחוז הדרום;

2.2.1.2. מחוז ירושלים;

2.2.1.3. מחוז תל אביב והמרכז;

2.2.1.4. מחוז חיפה והצפון.

2.2.2. על הספק לספק את כל ענפי הספורט **לכל** המסגרות הממוקמות במחוז שבחר.

2.3. היקף השירות

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.3.1. קבוצות הספורט יופעלו בפריסה ארצית ויהיו בענפי ספורט הבאים: פטאנק, בוצ'ה, כדורגל, קטרגל, כדור שער (לעיוורים) וכדור רשת, מספר הקבוצות שיופעלו יהיו בהתאם למפורט בטבלה להלן:

מחוז	מספר מסגרות / קבוצות במחוז
מחוז הדרום	27
מחוז ירושלים	51
מחוז תל אביב והמרכז	64
מחוז חיפה והצפון	119
סך הכל	**261**

יובהר כי הספק מחוייב להפעיל לפחות ארבעה מענפי הספורט המצוינים לעיל כשבכל מסגרת תפעל קבוצה **אחת בלבד** מאחד מענפי הספורט לעיל. הספק יגיע למסגרות הכלולות בהצעתו הזוכה ויתאים את ענף הספורט שאותו בחרה המסגרת לדיירים המתגוררים באותה המסגרת.

2.3.2. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

עוד יובהר כי נכון למועד פרסום המכרז קיים תקציב עבור הפעלת כרבע מהקבוצות המופיעות בסעיף 2.3.1 לעיל.

2.3.3. **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

2.4. <u>משך השירות ושעות מתן השירות</u>

2.4.1. אימוני הקבוצות בכל ענף ספורט יתקיימו במתכונת שבועית, ביום קבוע, בשעות קבועות (בין השעות 15:00-20:00) באישור ותיאום מראש עם המסגרת.

2.4.2. כל אימון ימשך כשעה וארבעים וחמש דקות.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.4.3. מדי חודש יתקיים טורניר מחוזי לכל ענף ספורט. תאריך הטורניר המחוזי יימסר על-ידי הספק בהתראה של 14 ימים לפני מועד קיום הטורניר המחוזי.

2.4.4. השירות יתקיים בהתאם לתקופת הפעילות של המסגרות ובהתאם לזמני הפעילות שלהן, ובכפוף לאמור בסעיף 2.4.1 לעיל.

2.4.5. כל דייר יוכל להשתתף בקבוצת הספורט שתפעל במסגרת אליה הוא שייך.

2.5. אוכלוסיית היעד

בני נוער מגיל 12 ומעלה ובוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה, השוהים במסגרות דיור של המשרד.

2.6. מהות השירות

2.6.1. כללי

2.6.1.1. על הספק להפעיל **לפחות ארבעה** ענפי ספורט, כאשר כל מסגרת תבחר תחום אחד שמתאים לה.

2.6.1.2. כל קבוצה תמנה בין 5 ל-15 שחקנים (דיירים) ותתאמן על בסיס שבועי, ביום קבוע על ידי מאמן בשטח המסגרת או במתקן מתאים הסמוך למסגרת.

יובהר כי במסגרות שבהן אין מתקן מתאים הספק בשיתוף פעולה עם המסגרות יאתרו מתקן מתאים לביצוע הפעילות.

עוד יובהר כי במזג אוויר קיצוני על הספק לאתר מתקן מקורה, בהיעדר מתקן מקורה האימונים לא יתקיימו והתשלום שיועבר לספק באותו החודש יהיה יחסי (בהתאם למספר האימונים שהתקיימו באותו החודש).

2.6.1.3. בכל קיץ לפני תחילת שנת פעילות יקיים הספק יום ספורט לחשיפה, בכל מחוז הכלול בהצעתו, כמפורט בסעיף 2.6.4 למכרז, לחשיפה של מנהלי המסגרות והדיירים לענפי ספורט חדשים.

2.6.1.4. על הספק לדאוג לכל הנדרש, לצורך הפעלת מסגרות הספורט, בין היתר:

2.6.1.4.1. ביגוד מתאים בהתאם לענף הספורט שיופעל במסגרת;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.6.1.4.2. ציוד התואם את ענף הספורט כגון: כדור, רשת, מזרונים, מתקנים וכו'.

יובהר כי באחריות הספק להעמיד את כל הציוד הנדרש בהתאם לענף הספורט שיופעל במסגרת.

2.6.2. **<u>טורנירים</u>**

2.6.2.1. מידי חודש יתקיים טורניר מחוזי, **לכל ענף ספורט בנפרד**.

2.6.2.2. במסגרת הטורניר כל קבוצה חייבת להשתתף במשחק אחד לפחות.

2.6.2.3. צוות מתאים לקיום טורניר מחוזי יכלול:

2.6.2.3.1. שופט;

2.6.2.3.2. אנשי הצלה (לפי מספר המשתתפים בטורניר)

2.6.2.3.2.1. חובש – בטורניר מעל 50 משתתפים;

2.6.2.3.2.2. פרמדיק –בטורניר מעל 100 משתתפים;

2.6.2.3.2.3. פרמדיק + אמבולנס – בטורניר מעל 150 משתתפים;

2.6.2.3.3. אבטחה;

2.6.2.3.4. סדרנים;

2.6.2.3.5. צוות תפעול.

2.6.2.4. ציוד מתאים לקיום טורניר מחוזי יכלול:

2.6.2.4.1. השכרת שטח / מבנה מתאים לטורניר;

2.6.2.4.2. ציוד מתאים לקיום הטורניר;

2.6.2.4.3. גביעים / מדליות לזוכים;

2.6.2.4.4. ביגוד מתאים לטורניר.

2.6.2.5. משך כל טורניר מחוזי ימשך לפחות שלוש שעות.

2.6.2.6. טורניר מחוזי יוכל להתקיים בתנאי שיש מספיק קבוצות באותו ענף וטווח גילאים המאפשר תחרות משמעותית בניהם.

2.6.2.7. במקרים בהם אין מספיק קבוצות מאותו הענף ימשיכו להתקיים האימונים השבועיים עד שיהיו מספיק קבוצות לקיום הטורניר מחוזי.

יובהר כי ההסעות מהמסגרות לטורנירים לעיל יתבצעו על-ידי המסגרות עצמן ולא על חשבונו של הספק.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.6.3. **<u>הכשרות</u>**

2.6.3.1. לפני פתיחת מסגרות הספורט, יתקיים יום הכשרה במשך שמונה שעות המיועד למאמנים להכרת האוכלוסייה הרלוונטית.

2.6.3.2. אחת לשנה יערכו ימי עיון באורך של שש שעות למאמנים ולעוזרי המאמנים (שיבחרו מתוך הדיירים בכל קבוצה).

2.6.3.3. ימי ההכשרה יתבצעו בכל מחוז בימים שונים.

2.6.3.4. בימי ההכשרה הספק יעמיד כיבוד בסיסי ושתיה קלה/חמה.

2.6.4. **<u>יום ספורט לחשיפה</u>**

2.6.4.1. על הספק לבצע יום ספורט פתוח, אחת לשנה, בכל מחוז, המיועד לכל מסגרות הדיור הכלולות בהצעתו הזוכה. יום הספורט לחשיפה ימשך כ-4.5 שעות ויתקיים בשעות הבוקר בתיאום עם המשרד.

2.6.4.2. במסגרת יום הספורט לחשיפה יבואו רכזי / מנהלי המסגרות והדיירים עם צוות מלווה להתנסות ולהכרות מספר ענפי ספורט שונים. ביום החשיפה תינתן אפשרות להשתתפות של 15 דיירים מכל מסגרת.

2.6.4.3. על הספק לחלק למשתתפים במסגרת יום הספורט לחשיפה הכוללים פירוט עבור כל אחד מענפי הספורט המוצעים.

2.6.4.4. באחריותו של הספק לאתר ולשכור מתקנים מתאימים לימי הספורט לחשיפה. יובהר כי המקומות יותאמו לצרכי הדיירים ויותאמו לעונות השנה (למשל בימי חורף במתקן סגור, בימי הקיץ מקום מוצל).

2.7. <u>אחריות המסגרת</u>

2.7.1. המסגרת תהיה אחראית על הסעות הדיירים לטורניר המחוזי.

2.7.2. באחריותה של המסגרת לדאוג למים לדיירים במסגרת שעות פעילות הקבוצה.

2.7.3. באחריותה של המסגרת לאשר התאמת הדיירים לפעילות הספורט מבחינה בריאותית וניהול סיכונים בהשתתפות הדיירים בפעילות.

2.7.4. באחריות של המסגרת להמציא אישור רפואי מהדיירים שאין מניעה להשתתפותם בפעילות הספורט.

2.7.5. במסגרת שבה אין מתקן מתאים לביצוע הפעילות, תסייע המסגרת באיתור מתקן מתאים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.7.6. באחריותה של המסגרת לספק תיק עזרה ראשונה בשעות פעילות הקבוצה.

2.7.7. באחריותה של המסגרת להכין רשימה בדבר פעילות הקבוצה הכוללת, מספר הדיירים הלוקחים חלק בפעילות הקבוצה במסגרת האימון (כולל שמות הדיירים), במסגרת הטורניר המחוזי ותציין את המקום שבו נערך האימון והטורניר המחוזי.

2.7.8. באחריותה של המסגרת להעביר לידי הספק אישור הניתן על-ידי הצוות המקצועי במסגרת, עבור כל דייר שהינו כשיר להשתתף באימון ובטורנירים.

2.8. סטטיסטיקה ודוחות

2.8.1. אחת לחודש ועד לסוף אותו החודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות התכנית באותו חודש הכולל, מספר הקבוצות הפעילות, באיזה מסגרת, תאריך ושעות הפעילות שהועברו באותו החודש, מספר המשתתפים בכל קבוצה, מקום הפעילות של הקבוצות והמקום שבו נערך הטורניר המחוזי.

2.8.2. הספק יעביר לידי המשרד לקראת תחילת שנת לימודים ועד- ה-1 לאוגוסט, תכנית עבודה שנתית מפורטת הכוללת: החוגים שיועברו במסגרת, תכנית אימון לחוג הספורט, הציוד הנדרש ואת מועדי הטורנירים. יובהר כי מועדי הטורנירים יהיה בתיאום עם המשרד.

2.8.3. כל הדוחות יופקו ויועברו למשרד על גבי מדיה מגנטית בכפוף להנחיות אשר יועברו אליו על ידי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל על הספק להעביר את כל הדוחות מודפסים ככל שיידרש לכך על ידי המשרד.

2.8.4. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 במרץ בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.

2.8.5. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-1 באוגוסט בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד.

2.8.6. לא יאוחר מיום ה-14 לאוגוסט, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

2.9. גורמים מפנים

הספק יפנה למסגרות, כהגדרתם במכרז, ויציע להם להשתתף בקבוצות שיפעלו, בנוסף הספק יקיים יום ספורט מרוכז עבור כל המסגרות במחוז לחשיפת ענפי הספורט השונים הן למנהלי/רכזי

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

המסגרות והן לדיירים, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצורף בזה כנספח כג' למכרז זה.

2.10. <u>דרישות כח אדם</u>

2.10.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

2.10.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי מנהל הפעילות המוצע כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז. בחירת יתר כח האדם תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

2.10.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיוצא בזה) על חשבונו.

2.10.4. **על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה והספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה עילה למימוש ערבות הצעה שצירף הספק להצעתו. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.11 למכרז.**

2.10.5. **מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי מנהל הפעילות שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותו מותנה בהעמדת מנהל פעילות חלופי בעל כישורים וניסיון כנדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. למשרד שמורה הזכות לדרוש כח מנהל פעילות באופן שהמועמד החילופי יקבל לפחות את אותו הניקוד שקיבל מנהל הפעילות שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.**

2.10.6. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.10.7. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

2.10.7.1. <u>מנהל הפעילות</u>

2.10.7.1.1. **תיאור תפקיד**:

2.10.7.1.1.1. פיקוח על קליטת עובדים והכשרתם;

2.10.7.1.1.2. ליווי מקצועי של כלל העובדים בארגון;

2.10.7.1.1.3. בקרה ומעקב על כל התהליכים המקצועיים מול הקבוצות:

2.10.7.1.1.3.1. זיהוי צרכים מקצועיים של הקבוצות ומתן מענה מותאם;

2.10.7.1.1.3.2. בקרה על התהליכים המקצועיים והפקת לקחים;

2.10.7.1.1.3.3. שיתוף פעולה, שיח שוטף וזמינות עם הפיקוח מטעם המשרד;

2.10.7.1.1.4. אחראי על אספקה תקינה של מכלול השירותים המפורטים במכרז;

2.10.7.1.1.5. אחראי על ארגון הטורנירים;

2.10.7.1.1.6. אחראי על ארגון יום הספורט לחשיפה;

2.10.7.1.1.7. אחראי על עמידה בקשר מול נציגי המשרד בכל הקשור לאספקת השירותים;

2.10.7.1.1.8. אחראי על העסקת כח אדם;

2.10.7.1.1.9. אחראי על הגשת דרישות תשלום למשרד;

2.10.7.1.1.10. אחראי על הגשת דיווחים תקופתיים למשרד על פי דרישות המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.10.7.1.2. **דרישות השכלה**: כמפורט בסעיף 3.2.4.1 למכרז.

2.10.7.1.3. **דרישות ניסיון**: כמפורט בסעיף 3.2.4.2 למכרז.

2.10.7.2. <u>מאמנים</u>

על הספק להעמיד מאמן אחד עבור כל קבוצה. **יובהר כי במידה והקבוצות יפעלו במסגרות שונות ובזמנים שונים ניתן להעמיד מאמן אחד למספר קבוצות.**

2.10.7.2.1. **תיאור תפקיד:** המאמן אחראי על העברת הפעילות.

2.10.7.2.2. **דרישות השכלה**:

2.10.7.2.2.1. בעל תעודת הסמכה להדרכה כללית בספורט.

2.10.7.2.2.2. בוגר קורס מגישי עזרה ראשונה בתוקף. לעניין סעיף זה, הקורס נמשך כ-30 שעות שמאמן הקבוצה עבר ריענון בן 6 שעות בתום כל שנה **או** ריענון בן 12 שעות בתום כל שנתיים.

2.10.7.2.3. **דרישות ניסיון**:

בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות לתחילת אספקת השירותים בהדרכת שלוש קבוצות ספורט.

2.11. <u>דרישות מהמתקנים (עבור טורנירים ועבור מסגרות שבהן אין מתקן מתאים)</u>

2.11.1. לצורך אספקת שירותי המכרז הספק יידרש להעמיד מתקנים ייעודים (לאימונים ולטורנירים).

2.11.2. על הספק לאתר מתקנים (מגרשים, אולמות ספורט וכו'). הספק ידאג לשמישות המתקנים, הכשרתם לאספקת השירותים (העמדת הציוד הנדרש בהתאם לענף הספורט), הקצאת זמן פנוי למגרשים וכו', בהתאם לתוכנית העבודה לענף הספורט.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2.11.3. באחריותו של הספק לבדוק, שלמתקנים בהם יערכו האימונים והטורנירים קיים רישיון עסק **או** אישור מהעירייה שהמתקן הינו בטוח לשימוש (לפני הפעלת הקבוצה הספק יידרש להציג למשרד אישור).

2.11.4. על המתקנים להיות נגישים לאנשים עם מוגבלות.

2.12. <u>דרישות ציוד</u>

2.12.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

2.12.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

2.12.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

2.12.4. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בסעיף זה בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

2.12.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מספר	דרישת הציוד
.1	כל הציוד הנדרש עבור הפעלת הקבוצה בהתאם לענף הספורט
.2	ערכת עזרה ראשונה
.3	מערכת הגבהרה וכריזה (נדרש לקיום הטורנירים)
.4	גביעים ומדליות לקבוצות המנצחות (נדרש לקיום הטורנירים)

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

3.1. תנאי סף כלליים

3.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2. על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצ"ב כנספח ד'.

3.1.2.2. אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים - עבור ספקים המחוברים למערכות אלה.

3.1.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מספר 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.1.4. אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

3.1.5. אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.1.2. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx.

3.1.6. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2020. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור. אם המציע הוא עמותה חדשה, המציע אינו מחויב לצרף להצעתו אישור כאמור. יובהר כי בכפוף לכך במועד חתימת ההסכם על העמותה להציג אישור ניהול תקים והצגתו תהווה תנאי לחתימה.

3.1.7. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

3.1.7.1. כתב-הערבות יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה 24.05.2020.

3.1.7.2. להלן גובה הערבות הנדרש לכל מחוז. מציע, המגיש הצעה ליותר ממחוז אחד, יצרף **כתב ערבות אחד** בלבד, שהסכום הנקוב בו יהיה הסכום הגבוה ביותר מבין המחוזות הכלולים בהצעתו של המציע:

מחוז	מספר מסגרות/קבוצות	גובה הערבות
מחוז הדרום	27	**פטור**
מחוז ירושלים	51	**19,000 ₪ (תשעה עשר אלף ש"ח)**
מחוז תל אביב והמרכז	64	**51,000 ₪ (חמישים ואחד אלף ש"ח)**
מחוז חיפה והצפון	119	**46,000 ₪ (ארבעים ושש אלף ש"ח)**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.1.7.3. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

3.1.7.4. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

3.1.7.5. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח ג'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

3.1.7.6. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

3.1.7.7. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.

3.1.7.8. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.

3.1.7.9. **החלטה מקדמית (פרה רולינג) על תקפות הערבות הבנקאית:**

3.1.7.9.1. מובהר כי אין לערוך כל שינוי בנוסח הערבות המצורף למכרז, לרבות שינוי המיטיב עם המשרד.

3.1.7.9.2. מציעים המעוניינים בכך, יהיו רשאים להעביר לבחינת המשרד את נוסח הערבות שבידם, במענה לדרישות סעיף 3.1.7, **עד ליום ב', ה-13.01.2020, בשעה 12:00**.

3.1.7.9.3. הנוסח יועבר כשהוא סרוק, בדואר אלקטרוני לכתובת **Michrazim@molsa.gov.il**.

3.1.7.9.4. מציעים אשר יבחרו להגיש את נוסח הערבות כאמור יוכלו לקבל את חוות דעתו של המשרד לגבי התאמת הערבות הבנקאית לדרישות המכרז.

3.1.7.9.5. יובהר כי חוות דעתו של המשרד לא תחייב את המשרד לקבל את הערבות הבנקאית שתוגש לבסוף כחלק מהצעת המציע וכי הליך ההחלטה המקדמית מהווה ניסיון של המשרד לסייע בידי מציעים ולצמצם את פסילתם בשל פגמים בערבות.

3.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח ו' המצורף בזה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלהלן:

3.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 לעיל), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

3.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

3.1.9.3. כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

3.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

3.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

3.1.9.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח כג'1 למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.1.9.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

3.1.9.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

3.1.9.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף בזה כנספח ז' מאומת על-ידי עורך-דין.

3.2. <u>תנאי סף ספציפיים</u>

מובהר כי תנאי הסף ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות להפעלה ביותר ממחוז אחד יגיש בהצעתו אנשי צוות נפרדים עבור כל מחוז שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר ההמחוזות הכוללות בהצעתו של המציע הכלולים בהצעתו.

3.2.1. <u>הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות</u>

3.2.1.1. בחתימתו על נספח י' למכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח יא', למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח יא' כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה על-ידי נציג המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק במסגרת מתן השירותים מכוח המכרז, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח יא'.

3.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הדיירים, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.

3.2.1.4. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו תצהיר כמפורט בנספח יא' ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים במסגרת ההצעה.

3.2.1.5. מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

3.2.2. **<u>עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין</u>**

3.2.2.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.2.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.2.2.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הדיירים, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.2.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצורף בזה כנספח יב'.

3.2.2.5. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח טו' למכרז.

3.2.3. **<u>ניסיון נדרש מהמציע</u>**

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלת חוגי ספורט בתחומים שונים, לכחמש קבוצות לפחות, כשכל קבוצה כללה עשרה מפגשים בשנה לכל הפחות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח יג'. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו על-ידי עורך-דין (לאימות).

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.2.4. **<u>ניסיון מנהל הפעילות המוצע</u>**

מובהר כי תנאי הסף לעניין מנהל הפעילות המוצע ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות הפעלה של יותר ממחוז אחד, יגיש בהצעתו מנהל פרויקט נפרד עבור כל מחוז שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר המחוזות הכוללות בהצעתו של המציע הכלולים בהצעתו.

על המציע להציג מנהל פעילות מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

3.2.4.1. בעל תואר אקדמי ראשון בכל תחום **או** בעל תעודת הוראה.

3.2.4.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, החל ממועד קבלת התואר **או** תעודת הוראה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול והפעלה של חוגי ספורט בתחומים שונים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של מנהל הפעילות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח טו', יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של מנהל הפעילות המוצע (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח טו'.

3.3. <u>דרישות נוספות</u>

3.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח ב') ממולא וחתום על ידו.

3.3.2. על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בנוסח נספח ט'.

3.3.3. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח ב', **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.3.4. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצורף בזה כנספח ח'. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

3.3.5. **על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח כ', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 20 להסכם המצורף בנספח כג' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.**

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 20 להסכם המצורף בנספח כג', והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי הגשת פוליסה לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לנספח הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את נספח הביטוח / פוליסת הביטוח כשהם ללא שינויים / מחיקות / עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט באתר האינטרנט של ענבל ו/או בתשובות ההבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוחי שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות ההבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

3.3.6. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח כא' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

3.3.7. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת תכנית הספורט, כמפורט בסעיף 2.12 בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס למנהל הפרויקט המוצע, כאמור בסעיף 3.2.4 לעיל, ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד.

4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

4.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

4.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות.**

4.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח יג' ובנספח טו' לפי העניין.

4.2.4 עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2.3 למכרז.

4.2.5 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

הגורם הנבדק	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1. המציע	**1.1. ניסיון בהפעלת חוגי ספורט בתחומים שונים**	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת חוגי ספורט בתחומים שונים, לכחמש קבוצות לפחות, כשכל קבוצה כללה עשרה מפגשים בשנה לכל הפחות במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	**12**
	1.2. ניסיון בהפעלת חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלות	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	**12**
	1.3. ענפי ספורט מוצגים	ייבדקו מספר ענפי הספורט אותם המציע מעוניין להפעיל במסגרת אספקת השירותים מעבר לענפי הספורט המפורטים בסעיף 1.2.3 למכרז. עבור כל **ענף ספורט נוסף** מעבר לנדרש (ארבעה לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 8 נקודות	**8**
	1.4. מבנה הטורניר המוצע	ייבדק מבנה הטורניר המוצע שאותו המציע הציע להפעלת טורניר מחוזי. המציע יפרט את מבנה הטורניר המחוזי (משך כל משחק, מספר משחקים, חלוקת הקבוצות למשחקים וכו'), פעילויות שיבוצעו במהלך הטורניר עבור הקבוצות שאינן משחקות באותו הזמן וכדומה. הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 9 נקודות. **על המציע למלא בנספח יד' המצורף למכרז את מבנה הטורניר המוצע בהתייחסותו לטורניר מחוזי.** **יובהר כי אמת מידה זו תיבדק על-ידי הגורם המקצועי והניקוד יינתן לפי רמת החדשנות והגיוון בהפעלת הטורנירים.**	**9**
	1.5. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.5.1. **ההמלצות מטעם לקוחות קודמים** (אשר אינם המשרד) של המציע ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן.	**8**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

הגורם הנבדק	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
		נסיון קודם עם המשרד ייבדק בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.7 להלן.	**8**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

הגורם הנבדק	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי 57
ניקוד כולל למציע			
2. מנהל הפעילות המוצע	**2.1. ניסיון בניהול והפעלה של חוגי ספורט בתחומים שונים**	ייבדק ניסיון מנהל הפעילות המוצע בניהול והפעלה של חוגי ספורט בתחומים שונים, החל ממועד קבלת התואר **או** תעודת הוראה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	**12**
	2.2. ניסיון בניהול והפעלה של פרויקטים ו/או חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלויות	ייבדק ניסיון מנהל הפעילות המוצע בניהול והפעלה של פרויקטים ו/או חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלויות החל ממועד קבלת התואר או תעודת ההוראה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	**12**
	2.3. השכלה	תיבדק השכלתו האקדמית של מנהל הפעילות המוצע באופן הבא: 1. מנהל פעילות מוצע שהינו בעל תואר אקדמי בחינוך גופני יקבל 9 נקודות. 2. מנהל פעילות מוצע שהינו בעל תואר אקדמי באחד **או** יותר מהתחומים הבאים יקבל 6 נקודות: א) חינוך מיוחד; ב) ניהול וחינוך; ג) חינוך בלתי פורמאלי; ד) תואר שני במנהל מדיניות ומנהיגות בחינוך; **יובהר כי הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הינו 9 נקודות.יובהר כי הניקוד המרבי באמת מידה זו הינו 9 נקודות.**	**9**
ניקוד כולל למנהל הפעילות המוצע			**33**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

הגורם הנבדק	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
3. תכנית עבודה מוצעת	**3.1. תכנית עבודה מוצעת**	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 4.2.7 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח טז' המצורף בזה. הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 10 נקודות.	**10**
ניקוד כולל לתכנית עבודה מוצעת			**10**
ניקוד כולל			**100**

4.2.6. **<u>שביעות רצון מהתקשרויות קודמות</u>**

4.2.6.1. המשרד יבדוק המלצות ביחס למציע, הן המלצות שניתנו מטעם לקוחות קודמים של המציע (כמפורט בטבלאות הניסיון של המציע בנספח יג') והן נסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע.

4.2.6.2. מנגנון הבדיקה של ההמלצות מטעם לקוחות קודמים מפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן, מנגנון בדיקת ניסיון קודם עם המשרד מפורט בסעיף 4.2.6.7 להלן.

4.2.6.3. מובהר כי ככל ולמציע יש רק המלצות מטעם לקוחות קודמים (שאינם המשרד) (סעיף 4.2.6.6) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "ניסיון קודם עם המשרד" לא תיכלל במסגרת שיקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 92 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.

4.2.6.4. מובהר כי ככל ולמציע יש רק ניסיון קודם עם המשרד (סעיף 4.2.6.7) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "המלצות מטעם

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

לקוחות קודמים" לא תיכלל במסגרת שיקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 92 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.

4.2.6.5. למציע אשר יש לו גם המלצות מטעם לקוחות קודמים וגם ניסיון קודם עם המשרד, ייבחנו 2 הסעיפים (4.2.6.6 ו-4.2.6.7) וציון המקסימום עבורו יהיה 100 נקודות.

4.2.6.6. **המלצות מטעם לקוחות קודמים (8 נקודות)**

4.2.6.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח יג', כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו . על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.

מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

4.2.6.6.2. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.6.6.2.1. מידת היענות לדרישות הגוף לו סופקו השירותים (20%);

4.2.6.6.2.2. מקצועיות וקבלת תלונות של מקבלי שירות על איכות השירותים (20%);

4.2.6.6.2.3. זמינות המציע (20%);

4.2.6.6.2.4. עמידה בלוחות זמנים בביצוע הזמנות (20%);

4.2.6.6.2.5. שביעות רצון כללית מהמציע (20%).

בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.

4.2.6.6.3. **מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.2.6.6.4. פנייה על פי סעיף זה לא תעשה לאנשי קשר שהופיעו בטבלת הניסיון של המציע שהם נציגי המשרד עבור אותו הניסיון שהוצג.

4.2.6.6.5. המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר .

4.2.6.6.6. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כך, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.6.6.2 לעיל.

4.2.6.7. **ניסיון קודם עם המשרד (8 נקודות)**

4.2.6.7.1. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע במסגרת התקשרויות קודמות בהתבסס על חוות דעת שתערך על ידי הגורם המקצועי אשר תתייחס לקריטריונים הבאים, כאשר בכל קריטריון יידרש הגורם המקצועי ליתן ניקוד בין 1 ל-10:

4.2.6.7.1.1. שביעות רצון מהשירות שניתן (20%);

4.2.6.7.1.2. פיתוח יוזמות חדשות (20%);

4.2.6.7.1.3. מידת היחס שניתן למקבלי השירות על ידי המציע (20%);

4.2.6.7.1.4. אמינות המציע (20%);

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.2.6.7.1.5. איכות השירותים שסופרו על-ידי המציע (20%);

4.2.6.7.2. הניקוד יינתן על ידי ועדת המכרזים, על בסיס ניקוד הגורם המקצועי בכל אחד מהקריטריונים הנ"ל ומשקלם היחסי כמפורט לעיל.

4.2.6.7.3. חוות הדעת של הגורם המקצועי תגובה במסמכים כתובים הנוגעים לאופן מתן השירות על ידי המציע, בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. ככל שבמסמכים אלו ישנה התייחסות לליקויים בהתנהלות המציע, תינתן התייחסות לאפשרויות שניתנו למציע על ידי המשרד לתקן את הליקויים ותגובתו לכך.

4.2.6.7.4. **מציע אשר קיבל פחות מ-60% מהניקוד באמת מידה זו (4.8 נקודות), יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.**

4.2.6.7.5. **המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע אשר במסגרת אמת מידה זו ניתנו לו פחות מ-4 נקודות באמת מידה זו ו/או שבשל היעדר שביעות רצון מהמציע, ההתקשרות עמו הופסקה באמצע תקופת ההתקשרות ו/או לא הוארכה, וכל זאת בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.**

4.2.6.7.6. בטרם יוחלט על פסילת ההצעה כאמור בסעיף 4.2.6.7.5 לעיל, תינתן למציע זכות טיעון בפני ועדת המכרזים.

4.2.7. **<u>מבנה התכנית המוצעת והערכתה (10 נקודות)</u>**

4.2.7.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.2.7.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

4.2.7.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בסעיף 2.

4.2.7.4. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

מספר	פירוט הקריטריון	ניקוד מרבי
.1	חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות	5%
.2	שיטת אימון ופעולה עבור אנשים מאוכלוסיות שונות כגון אנשים עם מוגבלויות	10%
.3	תכנון מערך אימון – מה יכלול האימון (בתחילת אימון חימום, לאחר מכן למידה, תרגול וכו	20%
.4	כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, קביעת יעדים ומדדי תוצאה וכן איסוף וניהול נתונים אודות מקבלי השירות	10%
.5	הצגת דוגמאות של פעילויות עם אנשים מאוכלוסיות שונות	10%
.6	הצעות להתמודדות עם קשיים שיעברו על מקבלי השירות	10%
.7	תכנית לגיוס צוות לאימונים ולטורנירים (מאמנים, שופטים וכו') שיספק המציע, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם, התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים.	20%
.8	התרשמות כללית – למילוי על ידי המשרד (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה)	15%
.9	**ניקוד כולל לתכנית המוצעת**	100%

4.2.7.5. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

4.2.7.6. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח טז'.

4.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:

4.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים:

4.3.1.1.1. עבור הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד, כולל מע"מ;

4.3.1.1.2. עבור עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה, כולל מע"מ;

4.3.1.1.3. עבור עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה, כולל מע"מ;

4.3.1.1.4. עבור עלות **יום עיון אחד לשנה**, כולל מע"מ;

4.3.1.1.5. עבור עלות **יום הכשרה למאמנים**, כולל מע"מ;

4.3.1.2. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח כב' המצורף בזה.

4.3.1.3. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

4.3.1.4. העלויות בהצעות יושוו על-סמך שקלול כל הרכיבים בהצעת המחיר להפעלת השירותים שהוצעו בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן **"עלות להשוואה של ההצעה".**

4.3.1.5. ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן **"עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות"**.

4.3.1.6. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של **"עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות"**, בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

4.3.1.7. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.4. שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

4.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 60% (שישים אחוז) לאיכות ו-40% (ארבעים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

4.4.2. **הליך תחרותי נוסף**

4.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.4.1 בין היתר במקרים הבאים:

4.4.2.1.1. **במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 5.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

4.4.2.1.2. **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר**. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.1.3. **במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים בבחינת הציון המשוקלל.** המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4.4.2.2.1.	ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.
4.4.2.2.2.	ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.
4.4.2.2.3.	לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
4.4.2.2.4.	ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 4.4.1 לעיל.
4.4.2.2.5.	המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
4.4.2.2.6.	מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5. שונות

5.1 הרשמה לקבלת עדכונים

5.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

5.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.

5.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

5.2 שאלות הבהרה

5.2.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "**פרטים נוספים**" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "**מילוי שאלות הבהרה**". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.2.2 לחלופין ניתן להעביר את שאלות ההבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: Michrazim@molsa.gov.il.

5.2.3 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה-13.01.2020, בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

5.2.4 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word.
יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".
כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

5.2.5. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח כד' המצורף בזה למכרז.

5.3. <u>הגשת ההצעה</u>

5.3.1. ההצעה תוגש ב-2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 171/2019"** בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

5.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר, **מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה**.

5.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

5.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

5.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל ה**מחוזות** הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "**מציע**" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

5.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

5.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

5.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא את העתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור) כאשר בו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח יז' למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

5.3.10. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

5.3.11. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.4. חתימה על מסמכי המכרז

5.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על סעיף 2 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.**

5.5. תוקף ההצעה

5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **24.05.2020**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 3.1.7 לעיל, בשינויים המחויבים.

5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).

5.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

5.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח יח', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

5.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, כן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות. יחד עם ההסכם ונספחיו יידרש הספק למלא רשימת תיוג בנוסח נספח כג'7 מובהר כי הנספח יאושר על ידי מפקח מטעם המשרד כתנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם.

5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 5.9 להלן, שהינו נספח להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

5.7.3. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו פוליסת ביטוח חתומה על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 20 להסכם.

5.7.4. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

5.7.5. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

5.8. <u>ערבות ביצוע</u>

5.8.1. כאמור בסעיף 5.7.1 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח כג'2. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

5.8.2. הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

5.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

5.9. <u>הוראת קיזוז</u>

בהתאם להוראת תכ"מ 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז **כתחליף לכתב ערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח כג'3 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

5.10. <u>זכויותיו של המשרד</u>

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

5.10.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

5.10.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.10.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.10.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח יט', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.4 לעיל.

5.10.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

5.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

5.10.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

5.10.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

5.10.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

5.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

5.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל מחוז נושא המכרז**, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז.

5.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל מחוז נושא המכרז**, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה המוצע על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.10.13. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור ברישא של סעיף זה, מציע שנבחר כזוכה לאספקת השירותים נושא המכרז לגבי אשכול מסוים, אחד או יותר, ישמש ככשיר נוסף לצורך אספקת השירותים נושא מכרז זה במחוז אחר, אחד או יותר (להלן – "הכשיר הנוסף"), בהתאם למפורט להלן:

5.10.13.1. הכשיר הנוסף יוכל לשמש ככזה רק במחוזות שנכללו בהצעתו ושלגביהם לא נבחר כזוכה.

5.10.13.2. סדר הפנייה לכשירים הנוספים, במקרה של יותר מכשיר נוסף אחד, יהיה בהתאם לציוניהם המשוקללים במחוזות הנוספים הרלוונטיים, מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.

5.10.13.3. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה ניתנת למימוש רק לאחר תום תוקף הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, כאמור בסעיף 4 לעיל.

5.10.13.4. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש לגבי המחוז שביחס אליו נבחר לשמש ככשיר נוסף, מוצמד בהתאם לתנאי המכרז.

5.10.14. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

5.10.15. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

5.11. <u>הארכת מועדים</u>

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

5.12. <u>בעלות על המכרז ועל ההצעה</u>

5.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

5.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

5.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

5.13. <u>פרסום ההתקשרות</u>

5.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

5.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.

5.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח יז' על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

5.13.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.

5.13.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

5.14. <u>סמכות השיפוט</u>

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

6. עלות

6.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים:

6.1.1. עבור הפעלת **קבוצה אחת לחודש** כולל מאמן, ביגוד וציוד, כולל מע"מ;

6.1.2. עבור עלות לקבוצה אחת **ליום ספורט** אחד לחשיפה, כולל מע"מ;

6.1.3. עבור עלות טורניר מחוזי **לקבוצה הכולל** שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה, כולל מע"מ;

6.1.4. עבור עלות **יום עיון אחד לשנה**, כולל מע"מ;

6.1.5. עבור עלות **יום הכשרה למאמנים,** כולל מע"מ;

הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח כב' המצורף בזה.

6.2. מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח כב') יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז, **מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה**.

6.3. כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה על-ידי המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.

6.4. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 6 להסכם המצורף בזה כנספח כג' למכרז.

6.5. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח כג'5 המצורף בזה. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, על-ידי חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

7. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	3.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	3.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	3.1.5	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx.		
.6	3.1.6	אישור מטעם רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2020.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח ב' בהתאם סדר הרשום בטבלה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	3.2.2	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח טו'.**		
.2	3.2.4	1. תעודות המעידות על השכלתו של מנהל הפעילות המוצע (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 4. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח טו'.**		

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	הנושא	הערות
נספח א'	המחוזות הכוללות בהצעתו של המציע	יש למלא ולחתום.
נספח ב'	פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין **או** רואה חשבון.
נספח ג'	כתב ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה על-ידי הבנק או חברת הביטוח.
נספח ד'	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ז'	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ח'	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח ט'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.
נספח י'	הצהרה לעניין העסקת עובדים ללא עבר פלילי וקבלת שירותים מאנשים ללא עבר פלילי	יש לחתום.
נספח יא'	תצהיר בדבר הרשעה בעבירות פליליות	יש להחתים כל איש צוות על ההצהרה ולאמת את חתימתו ע"י עורך דין.
נספח יב'	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח יג'	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין (לאימות)
נספח יד'	מבנה הטורניר המוצע	יש למלא.
נספח טו'	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח טז'	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח יז'	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח יט'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח כ'	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח כא'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח כב'	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח כג'	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח כג'1	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח כג'2	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח כג'3	הוראת קיזוז	יש לחתום.
נספח כג'4	[נמחק]	יש לחתום.
נספח כג'5	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח כג'6	התחייבות להארכת התקשרות	יש לחתום.
נספח כד'	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח א' המחוזות הכוללות בהצעתו של המציע

(סעיף 1.2.6 למכרז)

על המציע לציין להלן איזה מחוז/ות כלול/ים בהצעתו במסגרת **מכרז מספר 171/2019– הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (חובה לסמן לפחות אחד ואין הגבלה על כמות המחוזות):
(סמן X במשבצת/ות המתאימה/ות):

- ❑ מחוז הדרום
- ❑ מחוז ירושלים
- ❑ מחוז תל אביב והמרכז
- ❑ מחוז חיפה והצפון

על המציע לציין את ענפי הספורט הכלולים בהצעתו (**חובה לסמן לפחות ארבעה מענפי הספורט המפורטים):**

- ❑ פטאנק
- ❑ בוצ'ה
- ❑ כדורגל
- ❑ קטרגל
- ❑ כדור שער (לעיוורים)
- ❑ כדור רשמת
- ❑ ענפים נוספים: _____

הנני מתחייב לפעול בהתאם למחוזות ולענפי הספורט שיאושרו על ידי המשרד.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ב' פרטי המציע

(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה **למכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית:**

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
   מעמד משפטי במס הכנסה: _____
   מעמד משפטי במע"מ: _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. במידה שההצעה תזכה –
   האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
   האם יחוייב מס מעסיקים בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
7. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
8. מספרי טלפון: _____
9. מספר פקס: _____
10. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
    מספר טלפון: _____
    נייד: _____
    מספר פקס: _____
    כתובת דואר אלקטרוני: _____
11. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
12. מחזור כספי של המציע לשנת 2017: _____
13. פירוט מורשי חתימה:

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (**יש למחוק לפי העניין ולפרט את הצירופים לפי העניין**) לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.

14. האם אישור מורשי החתימה מחויב בצירוף חותמת המציע – כן / לא (יש למחוק לפי העניין, במקרה שהתשובה היא כן, יש להחתים דוגמת חותמת במקום המיועד לכך להלן)

דוגמת חותמת המציע

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 11 ו-12 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין/רואה חשבון

אני הח"מ _____, עורך דין/רואה חשבון מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע _____ (**יש לציין את שם המציע**) _____ (**יש לציין את מספר הרישום של התאגיד**) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (**יש למחוק לפי העניין**) ללא צירוף/בצירוף (**יש למחוק לפי העניין**) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

תאריך	שם מלא של רואה-חשבון/עורך דין	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ג' כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד

(סעיף 3.1.7 למכרז)

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מספר הטלפון _____

מספר הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: ערבות מספר_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים:_____) אשר תדרשו מאת: _____ (**יש לציין את שם המציע**) _____ **(יש לציין את מספר הרישום של התאגיד**) (להלן "**החייב**") בקשר עם **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 24.05.2020.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק ומספר הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
_____	_____	_____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	שם מלא	חתימת וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ד' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות **מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח **"עבירה"** – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות **מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ה' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il.

לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, **טלפון: 1700507676.**

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר **171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ו' תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 3.1.8 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס תעודת זהות _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן: "**המכרז**").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

❑ למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

❑ המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ז' הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

(סעיף 3.1.9 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן – המכרז). אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 למכרז), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח כג'1 למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (**יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ח' שמירת סודיות

(סעיף 3.3.4 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ט' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 3.3.2 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

❑ לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

❑ להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקירבה	שם עובד המשרד
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח י' הצהרה לעניין העסקת עובדים ללא עבר פלילי וקבלת שירותים מאנשים ללא עבר פלילי

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. אני מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה, אעסיק ואקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח יא', למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד.

3. אני מתחייב בכך לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח יא' כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר יעודכן על ידי אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה על ידי נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

4. ידוע לי כי דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, אשר יועסק על ידי לצורך מתן השירותים מכח המכרז, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

5. אני מתחייב כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, בנוסח המופיע בנספח יא'.

6. הריני מתחייב כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הילדים, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.

מובהר כי על המציע לצרף למכרז את התצהיר המפורט בנספח יא' חתום על ידי כל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

נספח יא' תצהיר בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, המוצע מטעם המציע לשמש כ-_____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ❑ אני החתום מטה_____, בעל ת"ז_____, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**, מצהיר/ה בזה כי **לא** הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי **אין** חקירות תלויות ועומדות נגדי **ולא** הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

- ❑ אני החתום מטה_____, בעל ת"ז_____, נותן/נת תצהיר זו לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

_____
_____
_____

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתי למתן שירותים במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** בלבד.

כמו כן, ידוע לי כי עברי הפלילי יכול ויבדק על ידי הגורם המוסמך לכך על פי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם העובד	חתימת העובד
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יב' הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.2 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק / המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

6.

7. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הדיירים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח טו' למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יג' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.**
- **מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.**

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

- **עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.**

1. <u>ניסיון המציע</u>

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת חוגי ספורט בתחומים שונים, לכחמש קבוצות לפחות, כשכל קבוצה כללה עשרה מפגשים בשנה לכל הפחות במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.3 למכרז, אמת מידה 1.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	תחום חוג הספורט	מספר הקבוצות שהופעלו (לפחות חמש קבוצות)	מספר מפגשים בשנה (עשרה לפחות)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד	תפקיד איש הקשר

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	תחום חוג הספורט	מספר הקבוצות שהופעלו (לפחות חמש קבוצות)	מספר מפגשים בשנה (עשרה לפחות)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד	תפקיד איש הקשר

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	תחום חוג הספורט	האם חוג הספורט לאנשים עם מוגבלות (לסימון)	החוג ניתן לאנשים עם מוגבלות (לסימון)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד	תפקיד איש הקשר
				❑ כן ❑ לא	❑ אנשים עם לקות פיסית ❑ אנשים עם לקות נפשית ❑ אנשים עם לקות שכלית לרבות קוגניטיבית קבועה או זמנית							
				❑ כן ❑ לא	❑ אנשים עם לקות פיסית ❑ אנשים עם לקות נפשית ❑ אנשים עם לקות שכלית לרבות קוגניטיבית קבועה או זמנית							
				❑ כן ❑ לא	❑ אנשים עם לקות פיסית ❑ אנשים עם לקות נפשית ❑ אנשים עם לקות שכלית לרבות קוגניטיבית קבועה או זמנית							
				❑ כן ❑ לא	❑ אנשים עם לקות פיסית ❑ אנשים עם לקות נפשית ❑ אנשים עם לקות שכלית לרבות קוגניטיבית קבועה או זמנית							

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.4 **על המציע לפרט את ענפי הספורט אותם המציע מעוניין להפעיל במסגרת אספקת השירותים מעבר לענפי הספורט המפורטים בסעיף 1.2.3 למכרז. עבור כל ענף ספורט נוסף מעבר לנדרש (ארבעה לפחות) (אמת מידה 1.3):**

1.4.1 **ענף ספורט מוצע 1:**

1.4.1.1 שם ענף הספורט המוצע: _____

1.4.1.2 פירוט ענף הספורט: _____

1.4.1.3 האוכלוסייה שאליה מתאים ענף הספורט המוצע:

☐ **בני נוער מגיל 12 ומעלה.**

☐ **בוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה.**

ענף הספורט מתאים לאנשים עם מוגבלות _____(למילוי סוג המוגבלות).

1.4.2 **ענף ספורט מוצע 2:**

1.4.2.1 שם ענף הספורט המוצע: _____

1.4.2.2 פירוט ענף הספורט: _____

1.4.2.3 האוכלוסייה שאליה מתאים ענף הספורט המוצע:

☐ **בני נוער מגיל 12 ומעלה.**

☐ **בוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה.**

ענף הספורט מתאים לאנשים עם מוגבלות _____(למילוי סוג המוגבלות).

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.4.3 **ענף ספורט מוצע 3:**

1.4.3.1 שם ענף הספורט המוצע: _____

1.4.3.2 פירוט ענף הספורט: _____

1.4.3.3 האוכלוסייה שאליה מתאים ענף הספורט המוצע: _____

☐ **בני נוער מגיל 12 ומעלה.**

☐ **בוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה.**

ענף הספורט מתאים לאנשים עם מוגבלות _____(למילוי סוג המוגבלות).

1.4.4 **ענף ספורט מוצע 4:**

1.4.4.1 שם ענף הספורט המוצע: _____

1.4.4.2 פירוט ענף הספורט: _____

1.4.4.3 האוכלוסייה שאליה מתאים ענף הספורט המוצע:

☐ **בני נוער מגיל 12 ומעלה.**

☐ **בוגרים עם מוגבלויות בגילאים 21 ומעלה.**

ענף הספורט מתאים לאנשים עם מוגבלות _____(למילוי סוג המוגבלות).

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז וכן אמות מידה 1.1 ו - 1.2 יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 2 שלהלן.

2. **<u>הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 3.2.3 למכרז</u>**

אני מר/גברת _____ משמש כבעל השליטה במציע/ מנכ"ל המציע החל מיום ___/___/___; בהיקף העסקה _____ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).

במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

_____

_____

_____

_____

_____

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3. <u>חתימת המציע, אישור עורך-דין</u>

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יד' מבנה הטורניר המוצע

(אמת מידה 1.4)

1. מבנה טורניר מחוזי מוצע

1.1. מבנה הטורניר **המחוזי** המוצע (משך כל משחק, מספר משחקים, חלוקת הקבוצות למשחקים וכו'):

_____

_____

_____

_____

1.2. מקום לקיום הטורניר **המחוזי**: _____

1.3. פעילויות שיתבצעו במהלך הטורניר **המחוזי** המוצע עבור הקבוצות שאינן משחקות:

_____

_____

_____

_____

1.4. אחר (רעיונות נוספים של המציע למבנה הטורניר **המחוזי** המוצע):

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

ניתן לצרף בסופו של נספח זה פירוט נוסף.

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח טו' ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

על המציע לצרף נספח זה בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו.

נספח זה מוגש ביחס למחוז: (סמן X במשבצת/ות המתאימה/ות):

- ❑ מחוז הדרום
- ❑ מחוז ירושלים
- ❑ מחוז תל אביב והמרכז
- ❑ מחוז חיפה והצפון

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

נספח זה מוגש ביחס למחוז המוצע:

יש למלא בטבלה שלהלן את פרטי הצוות המוצע:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תפקיד	מחוז	שם	תעודת זהות	השכלה (יש לציין את התואר הגבוה ביותר בלבד)
מנהל הפעילות				

הערות כלליות:

- **בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**
- **מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1. <u>מנהל הפעילות המוצע</u>

1.1. מנהל הפעילות המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז.

1.2. שם מנהל הפעילות המוצע: _____

1.3. מספר תעודת זהות: _____

1.4. טלפון: _____

1.5. טלפון נייד: _____

1.6. דואר אלקטרוני: _____

1.7. אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 3.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8. השכלה אקדמית (סעיף 3.2.4.1 למכרז, אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

❑ **12 שנות לימוד (יש לצרף אישור לימודים בסופו של נספח זה)**

שם מוסד לימודים: _____

שנות לימודים: מיום __/__/__ עד ליום __/__/__, סך הכל ____ שנות לימוד

תחום/י לימוד: _____

❑ **תואר אקדמי ראשון**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

1.9. הכשרות ותעודות (סעיף 3.2.4.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

❑ **תעודת הוראה**

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.10. **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הפעילות המוצע בניהול והפעלה של חוגי ספורט בתחומים שונים, החל ממועד קבלת התואר או תעודת הוראה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.4.2 למכרז, אמת מידה 2.1):**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפעילות המוצע	מנהל הפעילות המוצע ניהל והפעיל חוגי ספורט (לסימון)	תחום חוגי הספורט שנוהלו והופעלו על-ידי מנהל הפעילות המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד	תפקיד איש הקשר
		❑ כן ❑ לא								
		❑ כן ❑ לא								
		❑ כן ❑ לא								
		❑ כן ❑ לא								

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.11. **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הפעילות המוצע בניהול והפעלה של פרויקטים ו/או חוגי ספורט לאנשים עם מוגבלויות החל ממועד קבלת התואר או תעודת ההוראה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפעילות המוצע	מנהל הפעילות המוצע ניהל והפעיל פרויקטים ו/או חוגי ספורט (לסימון)	תחום חוגי הספורט שנוהלו והופעלו על-ידי מנהל הפעילות המוצע	האם הפרויקטים ו/או חוגי הספורט ניתנו לאנשים עם מוגבלויות (לסימון)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד	תפקיד איש הקשר
		❑ כן ❑ לא		❑ כן ❑ לא							
		❑ כן ❑ לא		❑ כן ❑ לא							
		❑ כן ❑ לא		❑ כן ❑ לא							
		❑ כן ❑ לא		❑ כן ❑ לא							

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת מנהל הפעילות המוצע

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד מנהל הפעילות.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל הפעילות כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד מנהל הפעילות עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

חתימת מנהל הפעילות המוצע _____ תאריך _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

2. <u>חתימת המציע, אישור עורך-דין</u>

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח טז' תכנית עבודה מוצעת

(סעיף 4.2.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן: "המכרז").

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.7 למכרז (אמת מידה 3.1).

הערה כללית: המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים וכן להוסיף שורות נוספות, לפי הצורך, ובלבד שאורכו של נספח זה לא יעלה על 15 עמודים בסך הכל, כולל מסמכים שיצורפו לו. יובהר כי ככל שיצורף להצעה מסמך (כולל נספחים) בהיקף גדול מהאמור, ייבדקו 15 העמודים הראשונים במסמך (לפי סדר צירופם להצעה).

א. חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות **(5%)**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ב. שיטת אימון ופעולה עבור אנשים מאוכלוסיות שונות כגון אנשים עם מוגבלויות **(10%)**

_____

_____

_____

_____

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ג. תכנון מערך אימון – מה יכלול האימון (בתחילת אימון חימום, לאחר מכן למידה, תרגול וכו (**20%**)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ד. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, קביעת יעדים ומדדי תוצאה וכן איסוף וניהול נתונים אודות מקבלי השירות **(10%)**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ה. הצגת דוגמאות של פעילויות עם אנשים מאוכלוסיות שונות (**10%**)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ו. הצעות להתמודדות עם קשיים שיעברו על מקבלי השירות (**10%**)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

_____

_____

_____

_____

ז. תכנית לגיוס צוות לאימונים ולטורנירים (מאמנים, שופטים וכו') שיספק המציע, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם, התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (**20%**)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ח. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית – למילוי על ידי המשרד (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה) (**15%**).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

חתימת המציע:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יז' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 5.3.1 למכרז)

אני, המציע **במכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 5.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יח' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית

הגדרות:

1. **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
   1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
   1.2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
2. **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
3. **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
4. **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
5. **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
6. **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
7. **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
8. **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אישור

אני עורך דין _____ מאשר בזאת כי המציע _____ הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

המחזיקה בשליטה בחברת _____ ח.פ _____ הינה גברת _____

ת.ז _____.

שם מלא _____ ת.ז _____ חתימה _____ חותמת_____.

כתובת _____ טלפון _____.

תצהיר

אני גברת _____ תעודת זהות _____ שם העסק _____ ח"פ _____ מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים,

שם מלא _____

חתימה _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח יט' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.10.4 למכרז)

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כ' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.3.5 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 20 להסכם המצורף בנספח כג' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
2. בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
3. ידוע לי כי הגשת פוליסה לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כא' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 5.13 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

❑ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

❑ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מספר	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כב' הצעת מחיר

(סעיף 4.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז
מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה

תאריך: _____

לכבוד
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: **הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

על המציע להגיש את ההצעה בנפרד עבור כל מחוז הכלול בהצעתו, בהתאם למפורט להלן:
יובהר כי על המציע להגיש הצעת מחיר עבור מספר הקבוצות כמצוין בסעיף 1.2.3 לעיל.

<u>מחוז הדרום</u>

מספר A	רכיב בהצעת המחיר B	יחידת מידה C	אומדן היקף השירותים E	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ) F	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ) G=FxE
.1	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	קבוצה לחודש	E_1=12	F_1=_____	G_1=_____
.2	עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה	יום ספורט אחד לחשיפה בשנה	E_2=1	F_2=_____	G_2=_____
.3	עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	טורניר אחד בחודש עבור כל ענף ספורט (4 ענפי ספורט)	E_3=48	F_3=_____	G_3=_____
.4	עלות **יום עיון אחד לשנה** יובהר כי משך יום העיון הינו 6 שעות	יום אחד בשנה	E_4=1	F_4=_____	G_4=_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מספר	רכיב בהצעת המחיר	יחידת מידה	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ)
.5	עלות **יום הכשרה למאמנים** יובהר כי משך יום ההכשרה הינו 8 שעות	יום אחד בשנה	$E_5=1$	$F_5=$_____	$G_5=$_____

סך הכל (בש"ח, כולל מע"מ) $(G_1+G_2+G_3+G_4+G_5)$	$G_T=$_____

<u>מחוז ירושלים</u>

מספר	רכיב בהצעת המחיר	יחידת מידה	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ)
A	B	C	E	F	G=FxE
.1	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	קבוצה לחודש	$E_1=12$	$F_1=$_____	$G_1=$_____
.2	עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה	יום ספורט אחד לחשיפה בשנה	$E_2=1$	$F_2=$_____	$G_2=$_____
.3	עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	טורניר אחד בחודש עבור כל ענף ספורט (4 ענפי ספורט)	$E_3=48$	$F_3=$_____	$G_3=$_____
.4	עלות **יום עיון אחד לשנה** יובהר כי משך יום העיון הינו 6 שעות	יום אחד בשנה	$E_4=1$	$F_4=$_____	$G_4=$_____
.5	עלות **יום הכשרה למאמנים** יובהר כי משך יום ההכשרה הינו 8 שעות	יום אחד בשנה	$E_5=1$	$F_5=$_____	$G_5=$_____

סך הכל (בש"ח, כולל מע"מ) $(G_1+G_2+G_3+G_4+G_5)$	$G_T=$_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מחוז תל אביב והמרכז

מספר A	רכיב בהצעת המחיר B	יחידת מידה C	אומדן היקף השירותים E	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ) F	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ) G=FxE
.1	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	קבוצה לחודש	E_1=12	F_1=_____	G_1=_____
.2	עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה	יום ספורט אחד לחשיפה בשנה	E_2=1	F_2=_____	G_2=_____
.3	עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	טורניר אחד בחודש עבור כל ענף ספורט (4 ענפי ספורט)	E_3=48	F_3=_____	G_3=_____
.4	עלות **יום עיון אחד לשנה** יובהר כי משך יום העיון הינו 6 שעות	יום אחד בשנה	E_4=1	F_4=_____	G_4=_____
.5	עלות **יום הכשרה למאמנים** יובהר כי משך יום ההכשרה הינו 8 שעות	יום אחד בשנה	E_5=1	F_5=_____	G_5=_____

סך הכל (בש"ח, כולל מע"מ) $(G_1+G_2+G_3+G_4+G_5)$	G_T=_____

מחוז חיפה והצפון

מספר A	רכיב בהצעת המחיר B	יחידת מידה C	אומדן היקף השירותים E	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ) F	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ) G=FxE
.1	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	קבוצה לחודש	E_1=12	F_1=_____	G_1=_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מספר	רכיב בהצעת המחיר	יחידת מידה	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, כולל מע"מ)
.2	עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה	יום ספורט אחד לחשיפה בשנה	$E_2=1$	$F_2=$_____	$G_2=$_____
.3	עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	טורניר אחד בחודש עבור כל ענף ספורט (4 ענפי ספורט)	$E_3=48$	$F_3=$_____	$G_3=$_____
.4	עלות **יום עיון אחד לשנה** יובהר כי משך יום העיון הינו 6 שעות	יום אחד בשנה	$E_4=1$	$F_4=$_____	$G_4=$_____
.5	עלות **יום הכשרה למאמנים** יובהר כי משך יום ההכשרה הינו 8 שעות	יום אחד בשנה	$E_5=1$	$F_5=$_____	$G_5=$_____

סך הכל (בש"ח, כולל מע"מ) $(G_1+G_2+G_3+G_4+G_5)$	$G_T=$_____

העלויות בהצעות יושוו על-סמך שקלול כל הרכיבים בהצעת המחיר להפעלת השירותים שהוצעו בהצעת המחיר. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח כג' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג' הסכם התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
(שתיקרא להלן – **"המשרד"**)

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – **"הספק"**)

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז **מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** (להלן: **"המכרז"**) כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: **"ההצעה"**);

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה במחוז _____ (להלן: **"השירותים"**);

והואיל: והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הדיירים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

2.1. כי הוא מחזיק ברישיון עסק למתקן/מתקנים שבו/בהם יתקיים/יתקיימו פעילויות המכרז **או** שקיים עבורו/עבורם אישור מהעיירה שהמתקן/מתקנים הינו/הינם בטוח/ים לשימוש.

2.2. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.

2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, ויהיה בתוקף החל מיום חתימת המשרד על ההסכם ועד יום_____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.

3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 60 (שישים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול.

3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות שישה חודשים שנה מראש.

3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.7 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:

3.11.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על הדיירים, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.

3.11.2. יעביר את כל המידע על הדיירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.

3.11.3. יסיים את כל הדיווחים על הדיירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.

3.11.4. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.

3.11.5. יידע ויכין את הדיירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.

3.11.6. יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.

3.11.7. ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.

3.11.8. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.

3.11.9. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.

3.11.10. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.

3.11.11. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.

3.11.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "**הודעה מוקדמת**" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

4. מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים לדיירים על ידי הספק

4.1. הספק יפנה למסגרות, כהגדרתם במכרז, ויציע להם להשתתף בקבוצות שיפעלו, בנוסף הספק יקיים יום ספורט מרוכז עבור כל המסגרות במחוז לחשיפת ענפי הספורט השונים הן למנהלי/רכזי המסגרות והן לדיירים.

4.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק דיירים שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.

4.3. הספק מתחייב לקלוט את כל הדיירים שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו דייר זה או אחר, אם הוא סבור כי דייר זה אינו מתאים.

4.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.

4.5. היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים לדייר כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים לדייר.

4.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים לדייר ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.

4.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים לדייר בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

5. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

5.1. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף 2.3 למכרז.

5.2. ההתקשרות השנתית תהיה כהסכם מסגרת והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. על פי המפורט בסעיף 6 להלן.

5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על **פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית**.

5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

6. התמורה

6.1. מנגנון התשלום

6.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:

מספר	רכיב בהצעת מחיר	התמורה ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)
1.	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	
2.	עלות **לקבוצה אחת ליום ספורט אחד** לחשיפה	

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מספר	רכיב בהצעת מחיר	התמורה ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)
.3	עלות **טורניר מחוזי לקבוצה** הכולל שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	
.4	עלות **יום עיון אחד לשנה**	
.5	עלות **יום הכשרה למאמנים**	

6.1.2. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.

6.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות:

6.1.3.1. ענף הספורט;

6.1.3.2. מספר דיירים שקיבלו שירות;

6.1.3.3. מספר הקבוצות שהופעלו;

6.1.3.4. מספר הקבוצות שהשתתפו בטורניר מחוזי;

6.1.3.5. פירוט נוסף בהתאם לצורך.

6.1.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

6.1.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.

6.1.6. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

6.1.7. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

6.2. תנאי תשלום

6.2.1. מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.

6.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל** ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.

6.2.3. במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.

6.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

6.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).

6.2.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.

6.2.8. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסוים בהתאם לאמור בסעיף 27 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.

6.2.9. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

6.2.10. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 25 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

6.2.11. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

6.3. הצמדה

6.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.5.2.1 ו-7.5.2.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח כג'5 למכרז.

6.3.2. "**יום הבסיס**" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח כג'5 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – **24.02.2020**.

7. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

8. השירותים שיסופקו לפי ההסכם

8.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי הפעלת קבוצות ופעולות **ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמתקנים, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

8.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

8.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

8.4. כל דייר יוכל להשתתף בקבוצת הספורט שתפעל במסגרת אליה הוא שייך.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

8.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

9. פיקוח המשרד

9.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.

9.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

9.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

9.4. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.

9.5. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.

9.6. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת דייר בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או על-ידי דייר או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.

9.7. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

9.8. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

10. סטטיסטיקה ודוחות

11. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

11.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.

11.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.

12. מועדי אספקת השירותים

12.1. אימוני הקבוצות בכל ענף ספורט יתקיימו במתכונת שבועית, ביום קבוע, בשעות קבועות (בין השעות 15:00-20:00) באישור ותיאום מראש עם המסגרת.

12.2. כל אימון ימשך כשעה וארבעים וחמש דקות.

12.3. מדי חודש יתקיים טורניר מחוזי לכל ענף ספורט. תאריך הטורניר המחוזי יימסר על-ידי הספק בהתראה של 14 ימים לפני מועד קיום הטורניר המחוזי.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

12.4. השירות יתקיים בהתאם לתקופת הפעילות של המסגרות ובהתאם לזמני הפעילות שלהן.
12.5. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

13. התחייבות למתן שירות מלא

13.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
13.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

14. העסקת עובדים על ידי הספק

14.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
14.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
14.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
14.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
14.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
14.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
14.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בדיירים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
14.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
14.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
14.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

14.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

14.13. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

14.14. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

14.15. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

14.16. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

15. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

15.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי אבטחה, חובשים, שופטים, צוות תפעול עבור הטורנירים המרכזיים. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

15.2. האמור בסעיפים 15.3 עד 15.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.

15.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.

15.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

15.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

15.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:

15.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

15.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו- 1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.

15.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

15.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

16. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

16.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

16.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

17. שימוש בכלים ובחומרים

17.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

17.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

17.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

17.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

18.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

18.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

19. נזיקין

19.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

19.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

19.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

20. חובת ביטוח

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצג/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ולהציג למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

20.1. **ביטוח חבות מעבידים**

20.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין ו/או החוק למוצרים פגומים כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

20.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

20.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

20.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

20.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

20.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

20.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

20.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;

20.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

20.2.5. חריג אחריות מקצועית יבוטל ביחס לנזקי גוף (**לחילופין, ניתן לקבל ביטוח אחריות מקצועית כפרק נפרד**).
20.2.6. המשתתפים בפעילות הספורט ובטורנירים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי;
20.2.7. מנהלי הפעילות, מאמנים, מאבטחים, חובשים, שופטים, סדרנים ואנשי צוות נוספים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי;
20.2.8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

20.3. **ביטוח אחריות מקצועית (לחילופין ניתן לקבל ביטול חריג אחריות מקצועית ביחס לנזקי גוף במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי)**
20.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
20.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;
20.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב;
20.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
20.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים.
20.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
20.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
20.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
20.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

20.4. **ביטוח רכוש**
הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הרכוש והציוד המשמש לביצוע הפעילויות.

כחלופה לעריכת ביטוח לרכוש ולציוד שבבעלותו, יציג הספק מכתב הצהרה המופנה למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בו הוא מצהיר כי הוא פוטר את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם מכל נזק ו/או אובדן שייגרמו לרכוש ולציוד בו הוא משתמש במסגרת הפעילויות וכן מתחייב שלא לתבוע בגינם את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

20.5. **ביטוחים נוספים**
הספק יוודא וידאג כי לגבי:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

20.5.1. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ככל וניתן הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם.

20.5.2. **מקומות קיום הפעילויות, הטורנירים, ימי הספורט, ימי ההכשרה וימי העיון** - למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים בפעילויות.

20.5.3. **חברת אבטחה** - תציג ביטוחים מתאימים כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי כולל הרחבה לכיסוי חבותו של המבוטח בגין אחזקה ושימוש נשק על ידי עובדיו בגבול אחריות שלא יפחת מסך- 1,500,000 דולר ארה"ב, וביטוח אחריות מקצועית לפעילותה בגבול אחריות שלא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב, הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם, כלפי עובדיהם וכן כלפי המשתתפים בפעילויות לרבות מאמנים, שופטים, חובשים וסדרנים. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון.

20.6. **כללי**

בפוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

20.6.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;

20.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;

20.6.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכלפי המשתתפים בפעילויות, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

20.6.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

20.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;

20.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

20.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט ", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל;

20.6.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים ואולם אין בכך כדי לפגוע בזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח התשמ"א 1981 .

20.7. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים כאמור, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6, יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.

20.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף.

20.9. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 על חידושן למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתה לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

21. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

21.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

21.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

21.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

22. פרסום אודות השירות על ידי הספק

22.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בדיירים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הדיירים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בדיירים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל המנהלים ומדוברות המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

22.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

22.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מנהל מוגבלויות - אגף הדיור, מנהל שירותים חברתיים ואישיים - ילד ונוער ומנהל תקון - חסות הנוער"; סמל המשרד; סמל המדינה.

23. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

23.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

23.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

24. שמירת סודיות ואבטחת מידע

24.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

24.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

24.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.

24.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

25. העברת זכויות

25.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

25.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

25.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

26. נציג המשרד

26.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מפקח ארצי, תכניות פנאי באגף הדיור של מינהל מוגבלויות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

26.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

27. אי מילוי חיוב על ידי הספק

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

27.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

27.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

27.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

27.1.3. להפסיק את אספקת השירותים לדיירים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.

27.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 27.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מרכיב איכות השרות	סעיף בפירוט השירותים	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
מתן השירותים שלא באמצעות כח האדם העונה לדרישות המכרז ואושר על-ידי המשרד	2.10	בגין כל מקרה של אספקת שירותים שלא באמצעות כח האדם העונה לדרישות המכרז ואושר על-ידי המשרד ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 500 ₪. לעניין סעיף זה, **"מקרה"** – לרבות העמדת איש צוות מטעם הספק שאינו עומד בדרישות ההשכלה ו/או הניסיון כפי שפורטו במכרז, העמדת איש צוות שתחום השכלתו והכשרתו אינו מתאים לביצוע השירות המבוקש, העמדת איש צוות שלא עבר את אישור המשרד או מי שהוסמך מטעמו לאשר את כוח האדם שיספק את השירותים מטעם הספק בהתאם לדרישות המשרד או החלפת איש צוות מטעם הספק שלא על דעת המשרד ו/או אי איוש של משרות כוח אדם בהתאם לתקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המכרז.
תלונות מוצדקות בנוגע לאיכות השירותים המסופקים על ידי הספק	-	עד שתי תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – לא ייגבה פיצוי מוסכם. בין שלוש לשבע תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 500 ₪ בגין כל תלונה. מעל שבע תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ בגין כל תלונה והדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 27.10 להלן. לעניין סעיף זה, **"תלונה מוצדקת"** – כל דיווח בכתב או בעל פה שהתקבל אצל המשרד ונמצא מוצדק, בנוגע לפעילות הספק ולאיכות השירותים הניתנים על ידו, לרבות מסירת מידע

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מרכיב איכות השרות	סעיף בפירוט השירותים	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
		שגוי ובלתי מקצועי, מתן מענה בלתי מקצועי של מי מבין אנשי הצוות שהועמדו על ידי הספק, סירוב לספק שירות באופן בלתי-מוצדק ומבלי שניתן לכך אישור המשרד מראש, אספקת השירותים באופן שאינו תואם את ערכי התרבות והדת ואורח החיים של אוכלוסיית היעד של המכרז וכיו"ב.
פרסום אודות השירות מבלי לציין שניתן מטעם ובמימון המשרד		בגין מקרה ראשון במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק לא ייקנס. בין שניים לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪. מעבר לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 27.10 להלן. לעניין זה, "**פרסום**" – לרבות פרסום מודפס או מקוון.
דיווח שקרי		בגין מקרה ראשון ייקנס הספק ב-1000 ₪. בגין מקרה שני ייקנס הספק ב-1500 ₪. בגין מקרה שלישי ייקנס הספק ב-2000 ₪ ויחול האמור בסעיף 27.10 להלן. "**דיווח שקרי**" – דיווח שקרי אודות איוש משרות כוח אדם, היקפי אספקת השירותים לצורכי התחשבנות ובכלל או כל דיווח שקרי אחר

27.3. הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

27.4. מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

27.5. מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

27.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.8 לעיל.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

27.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

27.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

27.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

27.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 8, 9, 14, 18, 24, 25, 28, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 27.1.1 עד 27.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

27.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 28 להלן.

28. ערבות

28.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).

28.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

28.3. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

28.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

28.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

28.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"ם 7.5.1.1, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

28.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

28.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

28.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

28.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

28.11. בהתאם להוראת תכ"מ 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף **לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם. מובהר כי היה והספק לא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.

29. חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

29.1. בהתאם לסעיף 2ג לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ם 7.7.1.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
29.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
29.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה השימוש בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

30. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

31. כתובות והודעות

31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

32. ביקורת

32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
32.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המנהלים יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

33. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

34. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.

35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

שם נציג המשרד	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג המשרד	תפקיד **מנכ"ל המשרד**	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג המשרד	תפקיד **חשב המשרד**	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

הספק:

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

חתימת עורך דין:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

<u>תקציר הסכם ההתקשרות</u>

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים **ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית** אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 23 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר **171/2019**.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר ____ מיום ____/____/_____.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] **–** ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו_____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש, החל מיום __/__/__ ועד ליום __/__/__ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר **171/2019** הפעלת קבוצות ופעולות **ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**:

המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:

מספר	רכיב בהצעת מחיר	התמורה ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)
.1	הפעלת **קבוצה אחת** לחודש כולל מאמן, ביגוד וציוד	
.2	עלות **לקבוצה אחת ליום** ספורט **אחד** לחשיפה	
.3	עלות **טורניר מחוזי** לקבוצה **הכולל** שופט, חובש, מתקן ספורט לקיום הטורניר ואבטחה	
.4	עלות **יום עיון** אחד **לשנה**	
.5	עלות **יום הכשרה** למאמנים	

התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'1 חוזה שימוש בפורטל הספקים

(סעיף 3.1.9.6 למכרז)

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי החשב הכללי **(להלן – הממשלה)**

מצד אחד

לבין _____ ח.פ. _____ באמצעות
מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____ **(להלן – המשתמש)**

מצד שני

הואיל : והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה;

והואיל : והמשתמש, שהוא ספק של הממשלה, מעונין לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי במסגרת מתן השירותים לממשלה;

והואיל : והממשלה מוכנה לאפשר למשתמש לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, בכפוף לתנאים המפורטים להלן;

לכן הוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. **מבוא ונספחים**

(1) בעת השימוש בפורטל הספקים לביצוע הפעולות המנויות להלן בסעיף 2 יגברו הוראות חוזה זה על כל הסכם אחר שנחתם בין הממשלה או משרד ממשרדי הממשלה, לבין המשתמש, אלא אם כן נאמר אחרת בחוזה להלן.

(2) להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

- **נספח א'** לחוזה –דרישות לתשתית מקומית;
- **נספח ב'** לחוזה – הצהרת נציג המשתמש, ומינוי נציג;
- **נספח ג'** לחוזה – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

(3) המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

<u>פרק א' – פורטל הספקים</u>

2. פונקציונליות פורטל הספקים

(1) בכפוף לאמור בהסכם זה, באמצעות פורטל הספקים הממשלתי יוכל המשתמש לבצע את הפעולות הבאות:

א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות על ידי משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.

ב. להגיש דיווחי ביצוע.

ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.

ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם על ידי משרדי הממשלה.

(2) הממשלה רשאית להוסיף או לגרוע מהפעולות שניתן לבצע במסגרת פורטל הספקים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולצרכיה. במקרה של שינוי כאמור תודיע הממשלה למשתמש על השינוי הצפוי כ-30 יום מראש, ותודיע לו על הדרך החלופית לביצוע פעולות אלו.

3. תקינות פורטל הספקים

(1) הממשלה אחראית על התחזוקה של פורטל הספקים הממשלתי, ותעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי.

(2) במסגרת התחזוקה של פורטל הספקים ובשל צורך לטיפול בתקלות או לתחזוקה שוטפת, ייתכן כי הפורטל או פעולות מסוימות המבוצעות באמצעותו לא יהיו זמינות לפרק זמן מסוים, הפורטל יפעל באיטיות או שהמשתמש יידרש לבצע פעולות מסוימות בשנית. למשתמש לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי הממשלה בשל הצורך לבצע פעולות תחזוקה וטיפול בתקלות. הממשלה, ככל הניתן, תיתן התרעה מראש במקרים כאמור.

(3) על המשתמש להודיע לנציג הממשלה כמפורט בסעיף 5(2) להלן על תקלות בפורטל הספקים, ולא תהיה לו טענה בשל אי טיפול בתקלה עליה הוא לא דיווח.

4. שינויים בדרכי העבודה בפורטל הספקים

(1) הממשלה רשאית מעת לעת לעדכן את מערכות המחשוב שלה, ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה ושינויים מערכות המחשוב, ובהתאם המשתמש יידרש לבצע התאמות על מנת לפעול בפורטל הספקים.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה מראש למשתמש.

(3) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי החוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה חדש במקום החוזה הנוכחי או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע על ידי שינויים אלה יוכל להפסיק את בפעילותו בפורטל הספקים הממשלתי על ידי סירוב לבצע את השינויים, בכפוף להתחייבויותיו כלפי הממשלה או משרדי הממשלה להם הוא נותן שירותים. על המשתמש לשלוח את סירובו כאמור בכתב לנציגות הממשלה האחראית מטעמה של הממשלה לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל ("**נציגות הממשלה**") תוך 30 יום מיום המשלוח ההודעה על השינויים כאמור.

5. תמיכת משתמשים בפורטל הספקים

(1) **מוקד רישום טלפוני** – נציגות הממשלה מפעילה מוקד רישום טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00, כאשר הממשלה תודיע מראש על שינוי במועדי פעילות מוקד הרישום. מוקד הרישום יעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים, אולם מובהר, כי ייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

מוקד הרישום ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לעניין רישום לפורטל הספקים בלבד. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה בכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות. תשובות שניתנו ממוקד הרישום בנושאים שאינם בתחום אחריותם לא יחייבו את הממשלה.

(2) **מוקד לתמיכה בתקלות טכניות ותפעול המערכת** – בפורטל הספקים הממשלתי ישנה אפשרות לדווח באופן מקוון על תקלות טכניות שנתגלו בפורטל. במידה והתקלה בפורטל הספקים הממשלתי מונעת את שליחת הדיווח על התקלה באמצעות הפורטל, ניתן יהיה לשלוח דיווח על התקלה למייל: CCC@MOF.GOV.IL. הטיפול בתקלות כאמור תהיה תוך פרק זמן סביר, בהתחשב בפגיעה הנגרמת למשתמש, בהקצאת המשאבים הנדרשת לטיפול בבעיה, ובצרכי המערכת כולה.

6. אחריות הצדדים

(1) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ותעשה כל מאמץ סביר למניעת חשיפת מידע של המשתמש הנמצא בפורטל ובכלל זה פרטי המשתמשים ונציגיהם, פרטי הזמנות, דיווחי ביצוע, חשבוניות וכדומה. ככל שלמרות שהממשלה פעלה כנדרש ממנה נגרמה פגיעה באבטחת המידע של המשתמש, לא תהיה לו כל תביעה או טענה כלפי הממשלה.

(2) בכפוף להפעלת ותחזוקת פורטל הספקים הממשלתי בהתאם למפורט בחוזה זה, המשתמש מוותר על כל תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף למשתמש או לכל צד שלישי, הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) בכל מקרה בו מעשה או מחדל של המשתמש בפורטל הספקים, בזדון או בניגוד להוראות הפורטל והחוזה, גרמה לנזק לממשלה או לכל צד שלישי, יישא המשתמש באחריות מלאה בגין הנזק.

<u>פרק ב' – פעילות במסגרת הפורטל</u>

7. התנהלות בפורטל הספקים

(1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי אינו כרוך בתשלום לממשלה בגין הקמת ותחזוקת פורטל הספקים, עלויות אלו הן על חשבון הממשלה.

(2) המשתמש נדרש לשאת בכל העלויות הנדרשות ממנו על מנת ליצור ולתחזק גישה לפורטל, ובכלל זה הקמת התשתית המקומית הנדרשת ממנו על מנת להתחבר לפורטל (כמפורט להלן בסעיף 9), עלויות הנגזרות משינויים טכנולוגיים או שינויים בהליכי עבודה בפורטל, וכן כל עלות נוספת הנדרשת על מנת לתחזק את הגישה לפורטל ולפעול בהתאם להנחיות הממשלה במסגרת הפורטל.

(3) משתמש יבצע את הפעולות המנויות לעיל בסעיף 2, בפורטל בלבד. יחד עם זאת הממשלה או המשרד הממשלתי לו הספק נותן שירותים רשאי להחריג הזמנה מסוימת כך שהפעולות המתוארות לעיל בסעיף 2 לא יבוצעו בעניין אותה הזמנה בפורטל הספקים הממשלתי, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממשלה או המשרד, ובכפוף להנחיות החשב הכללי במשרד האוצר.

(4) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת ביצוע פעולות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמש יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות שיפורסמו על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

8. ביצוע פעולות בפורטל בהתאם להוראות הדין

(1) פעולות במסגרת הפורטל יהיו בכפוף לכל דין, ובכלל זה בהתאם לסעיף 2ג חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

(2) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל, והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט, מתבצעות בכפוף להנחיות רשות המיסים ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. בנוסף ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

(3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

(4) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות הדין, הוראות רשות המיסים והנחיות הגורמים השונים בממשלה ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

9. תשתית מקומית

(1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית כמפורט ב**נספח א'** לחוזה זה ("**תשתית מקומית**").

(2) הקמת התשתית המקומית, הפעלתה ותחזוקתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש ועל חשבונו. הממשלה לא תישא באחריות בגין כל נזק או הפסד, ישיר או עקיף, הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(3) הממשלה רשאית, לדרוש מהמשתמש לשדרג או לשנות את התשתית המקומית שלו, על מנת להמשיך לעשות שימוש בפורטל הספקים. היערכות זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד.

10. נציג המשתמש לפעולות בפורטל הספקים הממשלתי

(1) לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, יקבע המשתמש נציג, או נציגים מטעמו אשר יוסמכו לפעול במסגרת פורטל הספקים הממשלתי בשמו. לא ניתן לפעול בפורטל הספקים שלא באמצעות נציג.

(2) מינוי נציג על ידי המשתמש יהיה על ידי הצהרה בנוסח המופיע ב**נספח ב'** לחוזה זה. המשתמש יגיש את נוסח **נספח ב'** חתום והמאושר עבור כל נציג מטעמו לנציגות הממשלה כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) פעולות הנציג מטעם המשתמש בפורטל הספקים תחייב את המשתמש והוא לא יוכל לטעון כנגד תוקפה של פעולה שהתבצעה על ידי מי שהוא מינה להיות נציגו, כמפורט לעיל.

(4) על המשתמש תהיה אחריות בלעדית שאמצעי הזיהוי המשמשים את נציגו בגישה אל פורטל הספקים נמצא בשליטתו הבלעדית של הנציג. במידה ואמצעי הזיהוי או כל רכיב תוכנה אחר אשר עלול לאפשר גישה לפורטל של גורם לא מורשה, נחשף, על המשתמש לפעול לאלתר לטפל בחשיפה.

(5) על המשתמש אחריות שרק נציגיו יפעלו בפורטל הספקים מטעמו ושאמצעי הזיהוי המשמש אותם לא יועברו לשום גורם אחר.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מטעמו ימלא את כל חובותיו לפי חוזה זה.

(7) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים.

(8) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות פניה לנציגות הממשלה ועל ידי ביטול המינוי של נציג מסוים, ומינוי של נציג חדש על ידי חתימה על ההצהרה כמפורט ב**נספח ב'** לחוזה זה.

(9) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג שלו אשר חדל לפעול בשמו בפורטל הספקים או שכבר אינו מועסק על ידו, וזאת באמצעות הודעה טלפונית וכן הודעה בכתב לנציגות הממשלה תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

(10) הודיע המשתמש לנציגות הממשלה בכתב וטלפונית על ביטול המינוי של נציג מטעמו, תבטל הממשלה את הרשאתו של הנציג להשתמש במערכת תוך 48 שעות, בימי עבודה של משרדי ממשלה, מיום קבלת ההודעה בכתב.

11. ביצוע פעולות באמצעות התממשקות עם פורטל הספקים

(1) הממשלה תאפשר לבצע חלק מהפעולות המפורטות לעיל בסעיף 2, אותן ניתן לבצע בפורטל הספקים הממשלתי, באמצעות ממשק ממוחשב עם התשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לדרישות הטכנולוגיות של הממשלה שפורסמו לצורך כך ("**התממשקות**").

(2) התממשקות תתאפשר למשתמש בעצמו, ככל שיעמוד בדרישות הממשלה, או באמצעות "מתווך", אך לא בשתי האפשרויות באותו הזמן. לצורך סעיף זה **מתווך** הוא תאגיד, שותפות או יחיד אשר ביצע התממשקות עם פורטל הספקים וכן ביצע את כל פעולות הרישום הנדרשות על ידי הממשלה, ומציע לספקים של הממשלה ביצוע פעולות באמצעות התממשקות בפורטל הספקים הממשלתי. המתווך יכול לספק שירות זה על ידי מערכת ענן, פורטל ספקים חיצוני, או כל אמצעי אחר שאושר על ידי הממשלה.

(3) כתנאי לביצוע התממשקות יהיה על המשתמש לעמוד בדרישות המפורטות ב**נספח ג'** לחוזה זה, ולהגיש נספח זה חתום. בכל מקרה של שינוי במידע המופיע ב**נספח ג'**, על המשתמש לפנות לנציגות הממשלה בהקדם, ולהגיש נספח מתוקן.

(4) אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את הממשלה להמשיך לאפשר ביצוע פעולות באמצעות התממשקות, וקיומה של אפשרות זו כפופה לשיקול דעתה הבלעדי של הממשלה.

<u>פרק ג' – תנאים נוספים</u>

12. סיום החוזה וביטולו

(1) בכפוף להתחייבות המשתמש כלפי הממשלה או אחד ממשרדי הממשלה, כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

(2) הפר המשתמש או נציגו אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית, בהתראה של 7 ימים מהרגע שההפרה הגיעה לידיעתה, לבטל את החוזה, או לחילופין להעניק פרק זמן קצוב לשם לתיקון ההפרה על ידי המשתמש, לשביעות רצונה.

(3) במקרה של נזק חמור למערכת או חשש לנזק כאמור, תהיה רשאית הממשלה לבטל את גישתו של המשתמש או נציגו לפורטל הספקים, וכן כל פעולה אחרת הנדרשת על מנת למנוע את הנזק כאמור.

13. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לביצוע הפעולות המפורטות בהסכם זה, או אושרו באופן מפורש על ידי הממשלה.

(2) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע המפורט לעיל בסעיף 13(1), ואם יגיע אליהם מידע כאמור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא המידע. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למוקד התמיכה וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מוקד התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לנציגות הממשלה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך סעיפים קטנים (א) ו-(ב) לעיל.

14. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרות המפורטות בחוזה זה.

15. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

16. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

17. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

18. כתובות הצדדים לצורך ההסכם

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רחוב קפלן 1, ירושלים.
המשתמש – _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

תאריך _____	שם _____	חתימה _____
תאריך _____	שם _____	חתימה _____

חתימות המשתמש

תאריך _____	שם _____	חתימה _____
תאריך _____	שם _____	חתימה _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

"תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, לא כולל אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה.

א. התשתית המקומית שהמשתמש נדרש להעמיד לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי כוללת את הרכיבים הבאים:

1. כרטיס חכם וסיסמא (Pin Number) עבור כל נציג של המשתמש;
2. קורא כרטיסים;
3. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים);
4. דפדפן אינטרנט אקספלורר 11 בלבד אפשר להוסיף גם דפדפן כרום;
5. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או WINSOWS 10, אין תמיכה במערכת xp בכל משרדי הממשלה;
6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*;
7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*;
8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם,NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL;

* הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify **בחינם** ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת **www.gov.il**;

ב. אופן השגת כרטיס החכם, וקורא כרטיסים:

1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי תתאפשר באמצעות כרטיס חכם המונפק על-ידי "גורם מאשר" כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א- 2001 ("**חוק חתימה אלקטרונית**").
2. ההתקשרות לרכישת הכרטיס החכם וכן קורא הכרטיסים יתבצע ישירות מול הגורם המאשר עימו יבחר המשתמש להתקשר. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
3. בעת הגשת בקשה לכרטיס חכם מול הגורם המאשר יש למלא את **נספח ב'** עבור הנציג המיועד, ולהציג את המינוי, על מנת שהגורם המאשר ינפיק עבורו כרטיס חכם.
4. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג מסוים מטעם המשתמש ואינו ניתן להעברה.
5. אופן ביצוע הנפקת הכרטיס נעשית בהתאם לכללים של הגורם המאשר אשר אושרו על ידי "רשם הגורמים המאושרים" (כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית).
6. **ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם יכולים להשתנות בין גורמים מאשרים, אצל אותו גורם מאשר להשתנות לפי דרישות הרשם על הגורם המאשר, או בעקבות שינוי הוראות חוק ושינוי בתקנות הרלבנטיות**.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

ג. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את הדרישות לתשתית מקומית, ובכלל זה לעדכן את דרישות התוכנה המופיעות לעיל, להוסיף דרישות נוספות, וכן לגרוע דרישות קיימות, כגון ביטול הצורך בכרטיס חכם וכדומה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל
באמצעות החשב הכללי
משרד האוצר

(מחק את המיותר)
אני/אנו החתום מטה מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם _____ (להלן – המשתמש) הינו מר/גברת _____ (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לנציגות הממשלה על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש, בהתאם להנחיות החוזה.
יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם נציגות הממשלה, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
   א. שם מלא _____
   ב. כתובת מלאה _____
   ג. תעודת זהות _____
   ד. תפקיד אצל המשתמש _____
   ה. מספר טלפון בעבודה _____
   ו. מספר טלפון בבית _____
   ז. מספר טלפון נייד _____
   ח. כתובת דואר אלקטרוני _____

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

חתימת הקבלן חתימת וחותמת המשתמש

_____ _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

שם מלא של הקבלן	שם מלא של המשתמש
תעודת זהות/ח.פ. של הקבלן	תעודת זהות/ח.פ. של המשתמש
כתובת הקבלן	כתובת המשתמש

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח ג' – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך

א. התממשקות עם פורטל הספקים

(1) בהתאם לאמור בנספח זה תאפשר הממשלה למשתמש התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, באופן שיאפשר למשתמש לבצע פעולות שונות בפורטל הספקים הממשלתי באמצעות ההתממשקות, וזאת למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה ובנספחיו.

(2) התממשקות תתאפשר למשתמש שיעמוד בעצמו או בעזרת מתווך, כהגדרתו בסעיף 11(2) לחוזה זה, בדרישות הטכנולוגיות והמנהליות של הממשלה. אישור על עמידה בדרישות הטכנולוגיות, וביצוע שאר הפעולות הנדרשות לשם התממשקות יינתן על ידי גורם שהוסמך לכך על ידי הממשלה.

(3) המשתמש יישא בכל העלויות שהוא נדרש לשאת בהם לצורך ביצוע התממשקות. הממשלה לא תגבה מהמשתמש את העלויות שהיא נדרשה לשאת בהם כתוצאה מהתממשקות המשתמש, אלא במקרים חריגים, בהם הודיעה הממשלה למשתמש מראש כי בהתממשקות עימו הוא יישא בעלויות אלו.

(4) התממשקות עם מערכת פורטל הספקים הממשלתי היא על אחריות המשתמש ולבקשתו. בביצוע פעולות באמצעות התממשקות מתחייב המשתמש לא להתכחש לפעולה שהתבצעה באמצעות ההתממשקות.

(5) בנוסף לאמור בחוזה, המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מהתממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי בין בעצמו בין האמצעות מתווך.

ב. פעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות

(1) נכון למועד החתימה על נספח זה, ניתן לבצע באמצעות התממשקות הגשת חשבוניות לפורטל הספקים הממשלתי וכן קבלת הזמנות.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע מרשימת הפעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות בהודעה מראש, מבלי צורך לקבל את הסכמת המשתמש.

ג. ביצוע התממשקות באופן עצמאי

(1) במידה והמשתמש מעוניין לבצע התממשקות ישירות בין מערכת המחשוב שלו לתשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, יהיה עליו לעמוד בדרישות הבאות:
   א. **עמידה בדרישות הטכנולוגיות** – אשר פורסמו לצורך כך על ידי הממשלה.
   ב. **הגשת תצהיר זה חתום** – על ידי מורשי חתימה מטעם המשתמש.

(2) אישור על עמידה בתנאים המופיעים לעיל יינתן על ידי נציג של נציגות הממשלה.

(3) הממשלה רשאית בהתאם לשיקול דעתה להפסיק את התממשקות המשתמש, והיא תודיע לו על כך כ-30 יום מראש.

(4) במקרה של חשש לגרימת נזק לפורטל הספקים, תוכל הממשלה לבטל את התממשקות המשתמש באופן מידי.

(5) הממשלה רשאית לקבוע כי סוגים מסוימים של ספקים, או ספקים בהיקפים כספיים מסוימים לא יוכלו לבצע התממשקות באופן ישיר מול הממשלה, אלא יוכלו לעשות זאת באמצעות מתווך בלבד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

ד. ביצוע התממשקות באמצעות מתווך

(1) המשתמש מבין שאין כל חובה להתממשק באמצעות מתווך ושהוא יכול לעשות זאת באופן עצמאי, כמפורט לעיל.
(2) המשתמש רשאי לבצע התממשקות על ידי מתווך, בהתאם לנוסח בהמשך נספח זה.
(3) על מנת לבצע פעולות בעזרת התממשקות של מתווך המשתמש יצטרך להפיק "מפתח גישה" מתוך פורטל הספקים, בהתאם להנחיית הגורמים הרלוונטיים ולמסור אותו למתווך. החלפת מפתח הגישה מאפשרת לספק לנתק את המתווך בטווח זמן מיידי. בנוסף, ספק יוכל לנתק את המתווך בהודעה בכתב לנציגות הממשלה. במקרה זה ה**הרשאה** של המתווך לפעול בשם הספק תבוטל תוך פרק זמן של עד 7 ימים.
(4) הממשלה אינה צד להתקשרות בין המתווך למשתמש, ואינה נושאת באחריות כלשהי בגין החלטת המשתמש לבצע התממשקות בעזרת מתווך.
(5) ביצוע פעולות באמצעות התממשקות של מתווך יהיה בהתאם להנחיות הממשלה.
(6) הממשלה רשאית להפסיק את התממשקות המתווך בגין אי עמידתו בדרישות הממשלה, או מכל סיבה אחרת. במקרה כאמור הודעה על כך תועבר למתווך, ובאחריותו יהיה להודיע למשתמש על הפסקת הפעילות של הממשלה עימו.
(7) הממשלה לא תישא באחריות לנזקים שנגרמו למשתמש או לכל צד שלישי, כתוצאה מכל פעולה, מחדל או רשלנות של המתווך, וכן כתוצאה שנגרמה כתוצאה מביטול ההתממשקות של המתווך.

ה. נוסח בקשה להתממשקות עם פורטל הספקים

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי: אני מעוניין לבצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לאמור בחוזה ובנספח זה. ברצוננו לבצע את ההתממשקות בעצמנו/באמצעות מתווך. (מחק את המיותר)

ביצוע התממשקות ללא מתווך:

1. ידוע לי כי ביצוע ההתממשקות מותנה בעמידתי בכל הדרישות הטכנולוגיות שהציגה הממשלה. כמו כן ידוע לי כי ביצוע התממשקות דורשת מהממשלה לבצע מספר פעולות, וכי ייתכן שהליך זה יארך פרק זמן ארוך.
2. בהגשת בקשה לביצוע התממשקות אני מסכים לכל התנאים שהוצבו על ידי הממשלה, ולכל האמור בחוזה ובנספח זה.

מינוי מתווך לצורך ביצוע התממשקות:

3. המתווך מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם_____/ מטעם החברה בשם _____ בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינה חברת _____ (להלן – **המתווך**), אשר למיטב ידיעתי ביצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי.
4. ידוע לי שככל שתתגלה בעיה ביכולת ההתממשקות של המתווך, הממשלה יכולה לא לאשר את ההתממשקות באמצעות מתווך זה, או לחילופין לבטלה.
5. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי שיעשה באמצעות ההתממשקות יחייב את המשתמש לכל דבר וענין, הכל בהתאם לתנאים שפורטו בחוזה ובנספח זה.
6. ידוע למשתמש, כי למתווך מתאפשרת גישה למידע שלו המצוי בפורטל הספקים הממשלתי.

 חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

7. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות של המתווך מול הממשלה, ואינה באה לגרוע או להוסיף להסכם זה.

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה וחותמת של המשתמש:

חתימת מורשי חתימה של המשתמש	חותמת המשתמש
_____	_____
שם מלא	שם מלא
_____	_____
תעודת זהות/ח.פ.	תעודת זהות/ח.פ.
_____	_____
כתובת	כתובת
_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'2 כתב ערבות ביצוע

(סעיף 5.7.1 למכרז)

נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מספר_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים _____) אשר תדרשו מאת:
_____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה/מכרז **להפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק ומספר הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
_____	_____	_____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	שם מלא	חתימת וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'3 הוראת קיזוז

(סעיף 5.9 למכרז)

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק_____
מספר טלפון: _____
מספר פקס: _____

לכבוד
חשב המשרד
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של _____ (להלן – **הספק**), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים:_____ שקלים חדשים), מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם **הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**, שמספרו **171/2019**, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הספק

_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד המשמש כיועץ המשפטי של _____ (שם הספק), מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הספק ומחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'4 [נמחק]

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'5 נספח הצמדה

(סעיף 6.5 למכרז)

1. המחירים שיאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.5.2.1 ו-7.5.2.2).
יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"**יום הבסיס**" – המועד האחרון להגשת הצעות – **24.02.2020**.
"**מדד הבסיס**" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – **24.02.2020**.
"**מדד קובע**" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
"**מדד המחירים לצרכן**" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
3.2. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
3.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
3.4. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה שבחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה- 14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

תנאי ההצמדה במכרז:
הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 20.10.2009.
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה- 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).
מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

דוגמא א' – הצמדה בתום ה- 18 חודש:
4. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.
5. מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

6. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
7. השינוי במדד: $\frac{103.7}{102.5} - 1 = 1.17\%$.
8. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ- 4% במהלך ה- 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.
בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103.
המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.
השינוי במדד: $\frac{105}{103} - 1 = 1.94\%$.
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'6 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מספר 171/2019 – הפעלת קבוצות ופעולות ספורט, טורנירים ואירועי ספורט עבור האוכלוסיות השונות במשרד, בפריסה ארצית**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 למכרז בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את נוסח האישור בדבר קיום ביטוחים עבור תקופה זו.
מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.
הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943

נספח כג'7 רשימת תיוג (צ'ק ליסט) לעמידה בדרישות לקראת חתימה על הסכם

(סעיף 5.7 למכרז)

על המציע הזוכה לציין בנספח זה עבור כל מחוז שבו זכה בהפעלתו את עמידתו בדרישות המכרז לעניין הנושאים המהווים תנאי לחתימה על ההסכם. הנספח יצורף לאחר הזכייה להסכם ההתקשרות החתום על ידי המציע הזוכה.

למסמך זה יצורפו מסמכים להוכחת כל אחד מהתחומים המפורטים להלן.

הנספח יאושר על ידי מפקח מטעם המשרד כתנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם.

- ❑ **הסכם התקשרות חתום על ידי הזוכה (נספח כג')**
- ❑ **חוזה שימוש בפורטל הספקים חתום על ידי הזוכה ועל ידי נציג החשכ"ל (נספח כג'1)**
- ❑ **כתב ערבות ביצוע (נספח כג'2) / הוראת קיזוז (נספח כג'3)** (יש למחוק את המיותר)
- ❑ **פוליסת ביטוח חתומה על ידי חברת הביטוח**
- ❑ **התחייבות להארכת התקשרות (נספח כג'6)**
- ❑ **עמידת צוות הבכיר בדרישות המפורטות בסעיפים 2.10.7, 3.2.1 ו-3.2.2 למכרז (יש לצרף מסמכים רלוונטיים):**
  - **מנהל הפעילות: _____**
  - **מאמנים (בהתאם למספר הקבוצות במחוז):_____**

חתימת מפקח מטעם המשרד

תאריך	שם המפקח	תפקיד	חתימה
_____	_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943